



Åsele kommun  
Taxor och avgifter  
2025

# Innehållsförteckning

<b>1 Kommunledningskontor .....</b>	<b>4</b>
1.1 Taxor och avgifter .....	4
1.2 Serveringstillstånd .....	4
1.3 Betalningspåminnelser och inkasso.....	6
1.4 Utlämnande av allmän handling .....	6
<b>2 Räddningstjänsten.....</b>	<b>10</b>
2.1.1 Taxetabell för ärenden enligt LSO och LBE .....	10
2.1.2 Taxetabell för ärendehantering.....	12
2.1.3 Taxetabell för larm.....	12
2.1.4 Taxetabell för hyra av material eller tjänst levererad av räddningstjänsten .....	12
<b>3 Renen Internet / Kabel TV .....</b>	<b>14</b>
3.1 Taxor och avgifter .....	14
3.2 Renen Internet / Kabel TV .....	14
<b>4 Barn och utbildning .....</b>	<b>15</b>
4.1 Taxor och avgifter .....	15
4.2 Avgångsbetyg grundskola/vuxenutbildning .....	15
4.3 Prövning inom Vuxenutbildning .....	15
4.4 Tillfällig uthyrning av skollokaler .....	15
4.5 Förskole-/fritidshemtaxa .....	16
<b>5 Fritid, Turism och Kultur .....</b>	<b>19</b>
5.1 Taxor och avgifter .....	19
5.2 Marknadshyror.....	19
5.3 Åslialiften .....	19
5.4 Sporthallen .....	19
5.5 Simhallen .....	20
5.6 Ishallen.....	21
5.7 Tillstånd - lotterier.....	21
5.8 Kulturhuset.....	21
5.9 Biblioteket.....	22

5.10 Gym (tillkommit i kommunal regi).....	22
5.11 Hembygdsområdet.....	22
5.12 Skidstadium.....	22
5.13 Torgplatshyra .....	23
5.14 Kulturskolan .....	23
<b>6 Teknik och anläggning.....</b>	<b>24</b>
6.1 Taxor och avgifter .....	24
6.2 Uthyrning motorvärmare .....	24
6.3 Förrådntaxa .....	24
6.4 Taxa förflyttning av fordon .....	25
6.5 Jaktarrenden.....	25
6.6 Markpriser vid markförsäljning, arrende och markanvisning.....	25
<b>7 Taxefinansierat verksamhet .....</b>	<b>26</b>
7.1 Taxor och avgifter .....	26
<b>8 Sociala .....</b>	<b>38</b>
8.1 Taxor och avgifter .....	38
8.2 Service- och omvårdnadsavgifter .....	38
8.3 Trygghetslarm .....	38
8.4 Korttidsplats .....	38
8.5 Kostpriser .....	39
8.6 Särskild boende.....	39
8.7 Färdtjänst.....	40
8.8 Avgifter för hälso- och sjukvård (HSL) i ordinärt boende .....	40
8.9 Avgifter för hjälpmedel.....	40
8.10 Dagverksamhet .....	41

# 1 Kommunledningskontor

## 1.1 Taxor och avgifter

## 1.2 Serveringstillstånd

Taxa för serveringstillstånd och tillsyn
Denna taxa gäller avgifter för kommunstyrelsens kostnader för tillsyn enligt 8 kap 10 § alkohollagen (2010:1622). Avgift enligt denna taxa tas ut för:1. Prövning av ansökan om serveringstillstånd2. Tillsyn över verksamheter med serveringstillstånd3. Examination av verksamhetsutövare avseende kunskaper i alkohollagen
Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja den i denna taxa angivna timavgiften, vilket också ligger till grund för de fasta avgifterna, med en procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerade på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknigen är oktober månad 2015.
Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av kommunstyrelsen. Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, kontrollbehovet, nedlagd handläggningstid eller andra omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.
Avgiften ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten som föranleder avgiften.
Enligt 22 § förvaltningslagen kan avgiftsbeslut överklagas hos allmän förvaltningsdomstol (förvaltningsrätten).
Årsavgiften gäller kalenderår och ska betalas i förskott.

Avgift för serveringstillstånd:Prövnings- och anmälningsavgifter enligt alkohollagen	2024	2025
Stadigvarande tillstånd för allmänheten	7 236 kr	7 699 kr
Stadigvarande tillstånd för slutet sällskap, catering, provsmakning		5 132 kr
Stadigvarande tillstånd för gemensamt serveringsutrymme (per sökande)		2 567 kr
Tillfälligt tillstånd till allmänheten	4 000+800 kr/dag för påföljande dagar	5 132 kr
Tillfälligt tillstånd för gemensamt serveringsutrymme (per sökande)		1 541 kr
Tillfälligt tillstånd till slutet sällskap (inkl. tillsynsavgift)	800 kr+300 kr/dag för påföljande dagar	1 025 kr
Utvidgade tillstånd (stadigvarande)	3 000 kr	3 850 kr
Utvidgade tillstånd (tillfälliga)		2 053 kr
Utökade serveringstider	2 500 kr	2 567 kr
Bolagsändring, prövning av personer med betydande inflytande	2 500 kr	2 567 kr
Övriga ändringar i tillstånd		2 567 kr
Anmälan om lokal för catering		500 kr
Kunskapsprov per person och tillfälle	1 500 kr	1 025 kr
Förseningsavgift, restaurangrapport	1-14 dagar 1 000 krMer än 15 dagar 2 000 kr	1 282 kr
Avgift för tillsyn:Tillsynsavgift	2024	2025
Stadigvarande serveringstillstånd per tillstånd och år.	1 850 kr samt rörlig tillsynsavgift beroende på omsättning	3 776 kr

Avgift för serveringstillstånd:Prövnings- och anmälningsavgifter enligt alkohollagen	2024	2025
Den som är tillståndshavare vid kalenderårets början debiteras tillsynsavgift för hela året. Detta påverkas inte av eventuella verksamhetsöverlåtelser under året. Redan inbetald avgift återbetalas ej.		

<b>Taxa för prövning och tillsyn av tobak och liknade produkter, elektroniska cigaretter, tobaksfria nikotinprodukter, folköl och vissa receptfria läkemedel</b>
Denna taxa gäller avgifter för kommunstyrelsens kostnader för tillsyn enligt 8 kap 2 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, 8 kap 10 § Alkohollagen (2010:1622), 23 § Lag om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730), 2 kap 40 § Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter samt föreskrifter som meddelas med stöda v dessa lagar.
Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja den i denna taxa angivna timavgiften, vilket också ligger till grund för de fasta avgifterna, med en procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerade på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknigen är oktober månad 2021.
Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av kommunstyrelsen. Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, kontrollbehovet, nedlagd handläggningstid eller andra omständigheter, får avgift enligt denna taxa höjas, sättas ned eller efterskänkas.
Avgiften ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten som föranleder avgiften.
<b>Fasta avgifter för tillsyn och prövning</b>
Fast avgift tas ut för handläggning och tillsyn av tillstånd- eller anmälningspliktig servering eller detaljhandel med folköl samt detaljhandel med tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel.
Årsavgift gäller kalenderår och ska betalas i förskott. Årsavgiften ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det anmälan skett eller om verksamheten bedrivits utan anmälan, från och med det år som kommunstyrelsen fick kännedom om verksamheten eller i de fall anmälan inte krävs då verksamheten påbörjas. För tillsyn som sker dessförinnan och inte ingår i avgift för handläggning av tillstånd/anmälan sker timdebitering.
<b>Timavgift och extra kontroll</b>
Utöver den fasta avgiften kan avgift tas ut för extra kontroll i form av timavgift. Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner och kontroller i övrigt, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.
För inspektioner och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördag, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.
Kontrollåtgärder som utförs med anledning av klagomål eller som uppföljning av konstaterade brister eller som uppföljning av meddelade förelägganden eller förbud, ingår ej i årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift enligt ovan.
Timavgift tas inte ut för kontroller som sker med anledning av klagomål som visar sig vara obefogat, om verksamhetsutövaren samtidigt uppfyller lagstiftningens krav på egenkontroll inom det område som klagomålet avser.
<b>Överklagan</b>
Avgiftsbeslut kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

	2024	2025
Anmälan - nyanmälan eller ägarbyte för en eller flera produkter		
Anmälan om handel eller servering		1 timme
Ansökan om tillstånd för försäljning av tobak		
Stadigvarande tillstånd	5 000 kr	6 timmar
Tillfälligt tillstånd		4 timmar
Ändring av tillstånd		3 timmar
Årlig avgift för tillsyn		
Folköl	1 750 kr + 1 050 kr	3 timmar
Tobak	1 750 kr + 1 050 kr	3 timmar
Elektroniska cigaretter/påfyllningsbehållare	1 750 kr + 1 050 kr	3 timmar
Tobaksfria nikotinprodukter		3 timmar
Vissa receptfria läkemedel	1 750 kr + 1 050 kr	3 timmar
Kombination av 2	1 750 kr + 1 625 kr	4 timmar
Kombination av 3	1 750 kr + 2 100 kr	4,5 timmar
Kombination av 4	1 750 kr + 2 625 kr	5 timmar
Alla ovanstående		5,5 timmar
Övrig tillsyn		
Övrig tillsyn av tobak, elektroniska, cigaretter/påfyllningsbehållare tobaksfria nikotinprodukter, folköl och vissa receptfria läkemedel		Timdebitering
Timavgifter		
Timavgift för fasta avgifter		1 468 kr
Timavgift för extra kontroll		1 468 kr

### 1.3 Betalningspåminnelser och inkasso

Betalningspåminnelse	Om en faktura inte betalas i tid skickar Åsele kommun ut en betalningspåminnelse. En avgift på 60 kronor tas ut.
Inkassokrav	En avgift på 180 kronor tas ut för inkassokravet om fakturan inte betalas efter betalningspåminnelsen.
Dröjsmålsränta	Dröjsmålsräntan på 8% enligt 6§ räntelagen börjar gälla från första dagen efter förfalldatum.

### 1.4 Utlämnande av allmän handling

#### § 1 Allmänt om allmänna handlingar

Med allmän handling menas framställning i skrift eller bild samt upptagning som kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas endast med tekniskt hjälpmedel om den förvaras hos myndighet och är att anse som inkommen eller upprättad hos myndigheten, 2 kap 3 § tryckfrihetsförordningen (TF).

Exempel på handlingar som kan vara allmänna är protokoll, brev, kartor, ritningar, e-post, telefax, fotografier och digitala lagringsmedier. För mer regler som gäller utlämnande av allmän handling hänvisas till tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen (OSL).

## **§ 2 Rätt att ta del av allmän handling på stället**

Allmän handling som får lämnas ut skall på begäran, genast eller så snart det är möjligt, på stället utan avgift tillhandahållas den som önskar ta del därav så att den kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas (2 kap 12 § TF).

Handling får även skrivas av, avbildas eller spelas in (2 kap 12 § TF). Överföring får göras till medhavt digitalt medium.

En myndighet är inte skyldig att göra alltför omfattande undersökningar för att finna en handling som inte är tillräckligt tydligt angiven (2 kap 12 § TF). Beslut om handling skall lämnas ut skall fattas av den myndighet som förvarar handlingen (6 kap 2 § OSL).

## **§ 3 Rätt att ta ut avgift**

Den som önskar ta del av allmän handling har rätt att mot fastställd avgift få avskrift eller kopia på handlingen som får lämnas ut. Begäran att få avskrift eller kopia av allmän handling skall behandlas skyndsamt (2 kap 13 § TF).

## **§ 4 Tillämpning av taxan**

Samtliga kommunala myndigheter skall ta ut avgift enligt denna taxa. Avgiften kommer den myndighet till del som lämnat ut handlingen.

Avgiften betalas via postförskott eller mot faktura. Samtliga avgifter anges inklusive moms.

När avgift tas ut, har kommunen rätt att ta ut avgift också för porto, postförskott eller annan kostnad för att förmedla den begärda handlingen till mottagaren.

Avgiften utgår per sida, i normalfallet A4, och inte per papper. Avgift tas ut även vid utlämnande av elektroniska handlingar, t ex via sändning av e-post med word-fil, pdf-fil eller annat filformat och vid sändning av telefax.

## **§ 5 Elektroniska handlingar**

Samtliga kommunala myndigheter skall eftersträva att lämna ut elektroniska handlingar i elektronisk form, om den inte innehåller sekretessbelagda uppgifter, det i lag eller förordning finns bestämmelser som förbjuder det eller det annars är olämpligt. Så långt det är möjligt skall myndigheten tillmötesgå den enskildes önskemål om format.

Myndighet är ej skyldig att utan stöd av lag lämna ut upptagning i annan form än utskrift (2 kap 13 § TF). Myndighet är ej heller skyldig att omvandla handlingar i pappersform till elektronisk form.

## **§ 6 Kopior och utskrifter av upptagningar av allmänna handlingar**

Beställning upp till nio sidor tillhandahålls utan kostnad.

Om en beställning omfattar tio sidor eller mer skall avgift tas ut för kopia av allmänna handlingar och för utskrift av upptagningar av allmänna handlingar.

Avgiften för en beställning omfattande tio sidor är 60 kr. För varje sida därutöver är avgiften 2,50 kr.

## **§ 7 Fotografier på kopieringspapper**

Beställning upp till nio fotografier utskrivna på kopieringspapper tillhandahålls utan kostnad.

Om en beställning omfattar tio fotografier eller mer skall avgift tas ut. Avgiften för en beställning omfattande tio fotografier är 60 kr. För varje fotografi därutöver är avgiften 2,50 kr.

## **§ 8 Fotografier utskrivna på fotopapper**

Avgiften för utskrift av fotografi på fotopapper är följande:

Format	2023	2024	2025
10 x 15 cm	20 kr/fotografi	20 kr/fotografi	20 kr/fotografi
A5	30 kr/fotografi	30 kr/fotografi	30 kr/fotografi
A4	60 kr/fotografi	60 kr/fotografi	60 kr/fotografi
A3	110 kr/fotografi	110 kr/fotografi	110 kr/fotografi

### § 9 Allmänna handlingar på digitalt media

Skall allmänna handlingar lämnas ut digitalt och beställaren vill få materialet lagrat digitalt utgår även en avgift för lagringsmedia.

USB-minne: 185 kr inklusive lagringsmedia

### § 10 Ljudbandsupptagning

Avgiften för utskrifter av ljudbandsupptagning är 125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Avgiften för kopia på ljudbandsupptagning är 160 kr per upptagning inklusive lagringsmedia.

### § 11 Videobandsupptagning

Avgiften för kopia på videobandsupptagning är 750 kr per band inklusive lagringsmedia.

### § 12 Avskrifter av allmän handling

Avgiften för avskrifter av allmän handling är 125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme. Med avskrift menas att anställd skriver av hela eller delar av allmän handling och lämnar ut avskriften.

### § 13 Omfattande eftersökning

Vid omfattande eftersökning av begärd handling utgår kostnad med 125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme oavsett om begärd handling finns att hitta eller inte.

### § 14 Kartor och ritningar

För utskrifter av kartor eller ritningar från plotter gäller följande avgifter:

Format	Svartvitt		Färg		
	2024	2025	2023	2024	2025
A0	100 kr/sida	100 kr/sida	110 kr/sida	110 kr/sida	110 kr/sida
A1	90 kr/sida	90 kr/sida	100 kr/sida	100 kr/sida	100 kr/sida
A2	50 kr/sida	50 kr/sida	55 kr/sida	55 kr/sida	55 kr/sida
A3	35 kr/sida	35 kr/sida	45 kr/sida	45 kr/sida	45 kr/sida
A4	15 kr/sida	15 kr/sida	20 kr/sida	20 kr/sida	20 kr/sida

### § 15 Trycksaker

	Färg		
	2023	2024	2025
Produkt	Färg	Färg	
Översiktsplan	125 kr	125 kr	125 kr

### § 16 Betyg

Utskrift av avgångsbetyg, utöver ett tillfälle, avseende grundskola och kommunal vuxenutbildning kostar 200 kr.

För kopia av betyg gäller § 6.

### § 17 Registerutdrag

Enligt artikel 12, punkt 3 och 5 i Europeiska Dataskyddsförordningen ska personuppgiftsansvarig skyndsamt, inom en månad, kostnadsfritt lämna ut information om den registrerade i tryckt eller



digital form. Utlämnandet gör mot uppvisande av giltig legitimation. Mer information finns i Dataskyddsförordningen kap 3 artikel 12-23.

#### **§ 18 Avgift skall inte tas ut i följande fall**

Avgift skall inte tas ut vad gäller §§ 6-7, §§ 14-15 när följande organ eller personer begär ut handlingen:

Andra kommuner, landsting, statliga myndigheter, representanter för media/press, lokala fackföreningar i Åsele, kommunala bolag och stiftelser, nämnder, verksamheter och förtroendevalda inom Åsele kommun.

Avgift utgår aldrig när initiativet till utlämnande kommer från kommunen.

I övrigt gäller taxan oavsett vem som begär ut den allmänna handlingen.

#### **§ 19 Fråga om tillämpning av taxan**

Uppkommer fråga om tillämpning av taxan avgörs frågan av respektive myndighet, eller efter delegation, av därför utsedd delegat.

Myndighet får besluta om undantag från taxan om det finns särskilda skäl för det. Särskilda skäl för att frånga regeln om avgiftsfrihet för beställning av nio sidor skulle kunna vara att någon ständigt återkommer med småbeställningar som lämpligen hade kunnat göras i ett sammanhang eller

att flera personer systematiskt beställer max nio kopior var för att undkomma avgift.

Detta gäller även § 17 med stöd av dataskyddsförordningen kap 3 artikel 12 p 5 a för avgift eller p 5 b för nekande av utlämning.

## 2 Räddningstjänsten

### 2.1.1 Taxetabell för ärenden enligt LSO och LBE

Avgift enligt denna taxa betalas av den där tillsyn skett eller den som ansökt om tillstånd.

Betalningssätt är faktura.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startas.

1.	Tillsyn LSO	Verksamhetsklass enligt BBR	Avgift
1	Mindre Industri, kontor, m.m.	VK1	5 440 kr
2	Större Industri, kontor m.m. Mer än 5000 kvm eller fler än 50 anställda.	VK1	8 640 kr
3	Mindre skola, publik lokal, restaurang med alkoholservice, kulturbyggnad (publik). OCH <=150 personer	VK2A	5 440 kr
4	Större skola. Fler än 300 elever	VK2A och ev VK 2B	8 640 kr
5	Samlingslokal >150 personer<600 personer	VK2B	5 440 kr
6	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning, Samlingslokal >600 personer	VK2B eller VK2C	8 640 kr
7	Mindre Hotell	VK4	5 440 kr
8	Större Hotell. Fler än 30 bäddar eller fler än 15 rum.	VK4	8 640 kr
9	Mindre Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden,	VK3B, VK5B	5 440 kr
10	Större Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden. Fler än 12 boendeplatser	VK3B, VK5B	8 640 kr
11	Vårdmiljöer, förskolor och daglig verksamhet	VK5A	5 440 kr
12	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	8 640 kr
13	Efterkontroll av beslutade åtgärder		2 880 kr
2.	<b>Tillsyn LBE</b>		<b>Avgift</b>
1	Hantering och överföring av explosiv vara i mindre omfattning		5 120 kr
2	Hantering och överföring av explosiv vara		7 040 kr
3	Hantering och överföring av explosiv vara större omfattning		10 240 kr
4	Hantering och förvaring av brandfarlig vara i mindre omfattning		5 120 kr
5	Hantering och förvaring av brandfarlig vara		7 040 kr
6	Hantering och förvaring av brandfarliga varor i större omfattning		10 240 kr
3.	<b>Samordnad tillsyn LSO + LBE</b>	<b>Verksamhetsklass enligt BBR</b>	<b>Avgift</b>
1	Mindre Industri, kontor, m.m.	VK1	4 960 kr
2	Större Industri, kontor m.m. Mer än 5000 kvm eller fler än 50 anställda.	VK1	8 160 kr
3	Mindre skola, publik lokal, restaurang med alkoholservice, kulturbyggnad (publik). OCH <=150 personer	Vk 2A	4 960 kr
4	Större skola. Fler än 300 elever	VK2A och ev VK 2B	8 160 kr
5	Samlingslokal >150 personer<600 personer	VK2B	4 960 kr
6	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning, Samlingslokal >600 personer	VK2B eller VK2C	8 160 kr
7	Mindre Hotell	VK4	4 960 kr
8	Större Hotell. Fler än 30 bäddar eller fler än 15 rum.	VK4	8 160 kr
9	Mindre Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden,	VK3B, VK5B	4 960 kr
10	Större Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden. Fler än 12 boendeplatser	VK3B, VK5B	8 160 kr
11	Vårdmiljöer, förskolor och daglig verksamhet	VK5A	4 960 kr
12	Vårdmiljö sjukhus och fängelser		8 160 kr
4.	<b>Samordnad tillsyn LBE + LSO</b>		<b>Avgift</b>
1	Hantering och överföring av explosiv vara i mindre omfattning		3 366 kr

1.	Tillsyn LSO	Verksamhetsklass enligt BBR	Avgift
2	Hantering och överföring av explosiv vara		4 966 kr
3	Hantering och överföring av explosiv vara större omfattning		7 206 kr
4	Hantering och förvaring av brandfarlig vara i mindre omfattning		3 366 kr
5	Hantering och förvaring av brandfarlig vara		4 966 kr
6	Hantering och förvaring av brandfarliga varor i större omfattning		7 206 kr
<b>5.</b>	<b>Tillstånd brandfarliga eller explosiva varor</b>		<b>Avgift</b>
1	Nytt tillstånd mindre omfattande hantering och överföring explosiv vara. Ex.mindre omfattande hantering: mängd i riskgrupp 1.3, 1.4 och 1.6 under 200 kg och mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 under 60 kg.		6 400 kr
2	Förnyat tillstånd mindre omfattande hantering och överföring explosiv vara. Ex.mindre omfattande hantering: mängd i riskgrupp 1.3, 1.4 och 1.6 under 200 kg och mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 under 60 kg.		5 120 kr
3	Nytt tillstånd hantering och överföring explosiv vara		10 880 kr
4	Förnyat tillstånd hantering och överföring explosiv vara		8 704 kr
5	Nytt tillstånd mycket omfattande eller komplex hantering och överöring av explosiv vara. Ex.mycket omfattande hantering: Mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 över 10 000 kg.		22 400 kr
6	Förnyat tillstånd mycket omfattande eller komplex hantering och överöring av explosiv vara. Ex.mycket omfattande hantering: Mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 över 10 000 kg.		17 920 kr
7	Endast godkännade av föreståndare för explosiva varor		3 840 kr
8	Endast överföring av explosiva varor		3 840 kr
9	Nytt tillstånd mindre omfattande förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mindre omfattande hantering: Inga cisterner, ingen brandreaktiv vara samt volym brandfarlig vätska klass 1 & 2a under 1000 liter, volym brandfarlig vätska klass 2b och 3 under 20 000 liter och volym brandfarlig gas under 500 liter.		6 400 kr
10	Förnyat tillstånd mindre omfattande förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mindre omfattande hantering: Inga cisterner, ingen brandreaktiv vara samt volym brandfarlig vätska klass 1 & 2a under 1000 liter, volym brandfarlig vätska klass 2b och 3 under 20 000 liter och volym brandfarlig gas under 500 liter.		5 120 kr
11	Nytt tillstånd förvaring och hantering av brandfarliga varor		10 880 kr
12	Förnyat tillstånd förvaring och hantering av brandfarliga varor		8 704 kr
13	Nytt tillstånd mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mycket omfattande hantering: Volym brandfarlig vätska över 150 000 liter eller volym brandfarlig gas över 10 000 liter eller mängd ammoniumnitrat över 10 ton eller mängd organisk peroxid över 200 kg eller cistern med väteperoxid.		22 400 kr
14	Förnyat tillstånd mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mycket omfattande hantering: Volym brandfarlig vätska över 150 000 liter eller volym brandfarlig gas över 10 000 liter eller mängd ammoniumnitrat över 10 ton eller mängd organisk peroxid över 200 kg eller cistern med väteperoxid.		17 920 kr
15	Innehavarskifte av befintligt tillstånd		3 200 kr
16	Mindre förändring av befintligt tillstånd. Definition av mindre förändring; förändrad volym- eller mängdökningen underskrider det som anges för mindre omfattning		3 200 kr
<b>6.</b>	<b>Tillstånd övrigt</b>		<b>Avgift</b>
1	Tillstånd förvaring brandfarlig vara, Gasol (marknader,mässor)		6 066 kr
2	Tillfälligt tillstånd förvaring brandfarlig vara		2 479 kr
3	Komplettering befintligt tillstånd		1 979 kr
4	Nytt tillstånd för hantering och försäljning av pyroteknik/fyrverkerier		7 568 kr
5	Förnyelse av tillstånd för hantering och försäljning av pyroteknik/fyrverkerier		6 455 kr
6	Avslag på tillståndsansökan		3 200 kr

## 2.1.2 Taxetabell för ärendehantering

Avgift enligt denna taxa betalas av den vars ärendehantering medför avgift.

Betalningssätt är faktura.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startas.

1.	Ärendehantering	Enhet	Avgift
1	Handläggningsavgift för mottagningsbevis vid anmälan om naturvårds-hyggesbränning	Per ärende	1 880 kr
2	Sakkunnigintyg	Per ärende	5 187 kr

## 2.1.3 Taxetabell för larm

Taxetabell avser larm som inte uppfyller kraven för räddningstjänst.

1.	Brandlarm	Enhet	Avgift
1	Felaktig utlarmning av räddningsstyrka vid automatlarm	Kr/tillfälle	9571,00
2	Felaktig utlarmning av räddningsstyrka vid inbrottslarm	Kr/tillfälle	2522,00
3	Teknisk service, återställning av larm, 1 man.	Kr/tim.	1016,00
2.	Hisslarm - nödläge	Enhet	Avgift
1	Hisslarm med avtal	Kr/tillfälle	3239,00
2	Hisslarm utan avtal	Kr/tillfälle	4221,00

## 2.1.4 Taxetabell för hyra av material eller tjänst levererad av räddningstjänsten

Minsta tid som debiteras är 1 timme.

Vid beräkning av tid räknas påbörjad halvtimme som halv timme.

Tidräkning påbörjas vid avfärd från och avslutas vid hemkomst till brandstationen.

I förkommande fall debiteras också tid för återställning / rengöring.

När materiel förekommit, förstörts eller förbrukats debiteras låntagaren hela kostnaden för återanskaffning eller reparation. Vid extern tjänst/arbete av mer omfattande karaktär kan annan överenskommelse träffas. Materiel eller tjänst som inte finns i denna taxetabell äger räddningschef eller av hen utsedd person rätten att bestämma avgift för.

Behövs materielen i kommunal räddningstjänst skall materielen återlämnas omedelbart.

1. Personal	Enhet	Avgift
Vardagar kl. 07:00 - 16:00	Kr/tim.	833,00
Andra dagar och annan tid	Kr/tim.	907,00
Vid debitering till annan kommun där avtal finns (Debitering av faktisk kostnad).	Kr/tim.	-
Säkerhetsvakt (Minimiersättning 3 tim)	Kr/tim.	1011,00
Påbörjad 1:a timme räknas som hel timme, påbörjad påföljande 1/2tim som hel halvtimme.		
2. Fordon (exklusive personal)	Enhet	Avgift
Bandvagn	Kr/tim.	826,00
Båt med motor	Kr/tim.	707,00
3. Transportkostnader	Enhet	Avgift

<b>1. Personal</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Personbil	Kr/km	9,45
Lätt lastbil	Kr/km	25,20
Tungt fordon	Kr/km	35,70
Släpvagn	Kr/km	9,45
<b>4. Pumpar</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Kapacitet (under 500 l/min)	Kr/tim.	467,00
Kapacitet (500-1200 l/min)	Kr/tim.	793,00
<b>5. Slang</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Brandslang	Kr/st. & vecka	371,00
Brandposthuvud, grenrör, strålrör.	Kr/st. & vecka	188,00
Tvättning och torkning slang	Kr/st.	309,00
Ompressning av brandslang inklusive presshylsor	Kr/st.	223,00
<b>6. Räddningmaterial övrigt</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Stege 11m	Kr/dygn	257,00
Elverk 3 KW	Kr/dygn	764,00
Vattenbassäng "självresande"	Kr/dygn	257,00
Rökalkstrare	Kr/dygn	754,00
Rökgasfläkt	Kr/dygn	754,00
<b>7. Fyllning luftflaskor</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Fyllning av luftflaska 200 BAR	Kr/st	331,00
Fyllning av luftflaska 300 BAR	Kr/st	331,00
<b>8. Tvätt kläder</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Larmbyxa / Larmrock	Kr/styck	143,00
Bomullsoverall	Kr/styck	58,00
Impregnering larmbyxa / larmrock	Kr/styck	143,00
<b>9. Kurs och konferensverksamhet</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Instruktör-Information och utbildning inklusive förberedelsestid, utbildningsmaterial och resekostnad (max30 km)	Kr/tim.me	1288,00
Praktisk övning exklusive materielkostnad	Kr/tim.me	1288,00
<b>10. Lektionssal - Brandstation</b>	<b>Enhet</b>	<b>Avgift</b>
Hyra - hel dag	Kr/tillfälle	1930,00
Hyra - halv dag	Kr/tillfälle	965,00

### 3 Renen Internet / Kabel TV

#### 3.1 Taxor och avgifter

#### 3.2 Renen Internet / Kabel TV

Månadsavgift	2025	2024	2023
Internet: Nätavgift 100/100	250 kr inkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning	250 kr inkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning	239,50 kr inkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning
Internet: Nätavgift 250/250 - 300/300	300 kr inkl. moms i nätavgift för 250-300 Mbps fiberanslutning		
Internet: Nätavgift 500/500	390 kr inkl. moms i nätavgift för 500 Mbps fiberanslutning		
Internet: Nätavgift 1000/1000	500 kr inkl. moms i nätavgift för 1000 Mbps fiberanslutning		
Internet: Tjänst	55 kr inkl moms för tjänsten internet Oavsett ovan nämnda Mbps (kommer att avvecklas under 2024/2025)	55 kr inkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps	57,50 kr inkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps
Internet Bolag: Nätavgift	400 kr exkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net	400 kr exkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net	400 kr exkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net
	480 kr exkl. moms i nätavgift för 250 Mbps		
	580 kr exkl. moms i nätavgift för 500 Mbps		
	690kr exkl. moms i nätavgift för 1000 Mbps		
Internet Bolag: Tjänst	150kr exkl moms för tjänsten internet, (tjänsten avvecklas och ersätts av tjänstevareantörer under 2025)	150kr exkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net	150kr exkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net
Kabel-TV:	210 kr inkl. moms	210 kr inkl. moms	200 kr inkl. moms

## 4 Barn och utbildning

### 4.1 Taxor och avgifter

### 4.2 Avgångsbetyg grundskola/vuxenutbildning

#### Utskrift av avgångsbetyg grundskola/vuxenutbildning - avgifter 2025

##### **Betyg**

Utskrift av avgångsbetyg, utöver ett tillfälle, avseende grundskola och kommunal vuxenutbildning, se vidare i § 16 och § 6 i Taxor för utlämnande av allmän handling.

##### **Kopior och utskrifter av upptagningar av allmänna handlingar.**

Beställning upp till nio sidor tillhandahålls utan kostnad. Om en beställning omfattar tio sidor eller mer skall avgift tas ut för kopia av allmänna handlingar och för utskrift av upptagningar av allmänna handlingar, se vidare i § 6 i Taxor för utlämnande av allmän handling.

##### **Omfattande eftersökning.**

Vid omfattande eftersökning av begärd handling utgår kostnad oavsett om begärd handling finns att hitta eller inte, se vidare i § 13 i Taxor för utlämnande av allmän handling.

### 4.3 Prövning inom Vuxenutbildning

#### Kostnad för prövning - avgifter 2025

Kostnaden för en prövning är 500 kronor per kurs.

### 4.4 Tillfällig uthyrning av skollokaler

#### Tillfällig uthyrning av skollokaler - avgifter 2025

Organisationen skall vara verksam inom Åsele kommun. Organisationen skall ha valt styrelse, antagit stadgar, ha egen kassaförvaltning och medlemsavgift. Medlem skall fylla minst 7 år under verksamhetsåret och högst 20 år.

##### **Grupp 1**

Organisation skall vara verksam i kommunen och ha ideell eller kulturell betydelse. Hyra ska vara så anpassad, att den i möjligaste mån motsvarar hyressättningens allmänna principer.

##### **Grupp II**

Rent kommersiella aktiviteter samt utomkommunala organisationer som inte kan anses ha betydelse för kommunmedborgarna. Kommersiell är aktivitet så snart det är fråga om affärsföretag, aktivitet med reklamsyfte eller sammankomst där inträde tas i syfte att göra vinst på sammankomsten.

Organisation, som har anknytning till staten och som finansieras av stats- medel, räknas också till denna grupp.

Hyrestagare i grupp I				
Lokal	2024	2025		
Klassrum	80 kr/tim	85 kr/tim		
Hyrestagare i grupp II				
Klassrum	125 kr/tim	134 kr/tim		

## 4.5 Förskole-/fritidshemtaxa

### Tillämpningsanvisningar för förskole-/fritidshemstaxan 2025

#### Avgiftspliktiga personer

- Med hushåll avses ensamstående och makar.
- Med makar skall jämföras man och kvinna som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress.
- Med makar skall också jämföras personer som lever tillsammans i ett homosexuellt förhållande och är folkbokförda på samma adress.
- Vid förändringar av civilstånd kan avgift till förskola/fritidshem ökas eller minskas, anmäl därför förändring av civilstånd till BoU:s kontor.

#### Avgiftens storlek grundar sig på bruttoinkomsten

##### Avgiftsgrundande inkomst:

- Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229) under bidragsåret.
- lön före skatt
- inkomst av näringsverksamhet
- skattepliktiga transfereringar t.ex. sjukpenning, A-kassa, föräldrapenning, pension, utbildningsbidrag och statligt studiestöd (ej lånedel)

Följande skattefria transfereringar ingår ej:

- barnbidrag
- bostadsbidrag
- Avgiftsgrundande inkomst för egna företagare beräknas i varje enskilt fall genom individuell prövning med utgångspunkt från den av försäkringskassan fastställda sjukpenninggrundande inkomsten, föregående års taxering samt övriga faktorer av betydelse för fastställelsen.

#### Bestämning av avgift

- Grundprincipen är att avgift betalas utifrån nedanstående nivå och procentsats.
- Den högsta avgiften, i den för barnet aktuella verksamhetsformen, skall betalas av det yngsta barnet i familjen och den närmast lägre avgiften, i den för barnet aktuella verksamhetsformen, skall betalas av det närmast äldre barnet. Från fjärde barnet betalas ingen avgift.
- Avgift för barn till arbetslösa och barn till föräldralediga med yngre syskon, 15 timmar i veckan reduceras med 37,5% av hel månadsavgift.
- Fritidshemsavgiften beräknas enligt taxa nedan. Gäller endast för barn till studerande eller arbetande föräldrar i förskoleklass till och med vårterminen det år då barnet fyller 13 år, under den tid vårdnadshavare arbetar eller studerar. Deltagande i endast förskoleklass är avgiftsfri.
- Allmän förskola 3 – 5 år. Gäller från höstterminen det år barnet fyller 3 år och omfattar 15 timmar/vecka eller minst 525 timmar/år. Verksamheten följer tidsmässigt eleverna på grundskolan och innebär att barnen har lov samma dagar som grundskolan. Deltagandet i allmän förskola för 3-5-åringar är avgiftsfri. För de barn som omfattas av allmän förskola och vistas i förskolan mer än 15 tim., reduceras avgiften med 37,5% av hel månadsavgift under läsårstid. Verksamheten förläggs till fasta tider och beslutas inför varje läsår av respektive förskola.
- Avgift per månad uttages alltid så länge förskole/fritidshemsplats finns anvisad, således även vid sjukdom, sommarferier etc. Avgiften uttages under 12 månader per kalenderår.



Verksamhet	1 barn	2 barn	3 eller flera barn
Förskola	3,0%	5,0%	6,0%
Fritidshem	2,0%	3,0%	4,0%

Kommunen tillämpar maxtaxa, gällande förordning har ändrats såtillvida att inkomst-taket indexeras. De nya högsta avgiftsnivåerna för maxtaxa gäller för perioden 1 januari--31 december 2025.

- **Förskola**
- Barn 1 3% av inkomsten, dock högst 1 783 kr/mån
- Barn 2 2% av inkomsten, dock högst 1 189 kr/mån
- Barn 3 1% av inkomsten, dock högst 594 kr/mån
- Barn 4 ingen avgift

- **Fritidshem**
- Barn 1 2% av inkomsten, dock högst 1 189 kr
- Barn 2 1% av inkomsten, dock högst 594 kr
- Barn 3 1% av inkomsten, dock högst 594 kr

### Övriga bestämmelser

- Enligt skollagen 8 kap. 5 § skall förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavares förvärvsarbete eller studier eller barnets eget behov. Det skall därför finnas en samstämmighet mellan barnets vistelsetid och vårdnadshavares arbetstid med tillägg för eventuell restid till och från arbetet/studierna.
- Vid en kösituation prioriteras barn till studerande/förvärvsarbetande.
- Kommunen förbehåller sig rätten att kräva inskolning, grundad på barnets behov, vid första inskolningen i kommunens förskolor.
- Inskolningstiden beräknas till två veckor i förskolan, avgift uttages från andra veckan.
- Grundschemata ska finnas tillgängligt i Quiculum senast två veckor innan det börjar gälla. Vid ändringar med kortare varsel ska personlig kontakt tas med berörd verksamhet.
- Barn till vårdnadshavare med sjukersättning har inte rätt till fritidshemsplats. Rätten till förskoleplats gäller högst 15 timmar/vecka.
- Barn till vårdnadshavare med aktivitetsstöd har inte rätt till fritidshemsplats. Rätten till förskoleplats gäller högst 15 timmar/vecka. När vårdnadshavare deltar i aktiviteter som t.ex. arbetspraktik erhålls plats i samma omfattning.
- Barn till arbetslösa och föräldralediga har rätt till förskoleplats, 15tim/vecka, verksamheten förläggs till fasta tider och beslutas av respektive förskola.
- Vårdnadshavare som är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen erbjuds förskola under samma tider som grundskolans läsårstider, tisdag, onsdag och torsdag 8.30-13.30.
- Vid vårdnadshavares sjukdom och havandeskapspenning har barnet rätt att vistas på förskolan i samma omfattning som vårdnadshavare är sjukskriven eller uppbär havandeskapspenning.
- Vid vårdnadshavares ledighet, semester, komledighet m.m. ska barnet inte vistas på förskolan/ fritidshemmet. Undantag kan medges efter särskild ansökan. Kriterier för särskild ansökan är: vårdnadshavares sjuk-tandvårdsbesök, vård av nära anhörig i livets slutskede. Begravning av nära anhörig samt bouppteckning. Upp till 10 dagar per år: ansökan och beviljande av avdelningspersonal. Över 10 dagar per år: ansökan och beviljande av rektor.
- När en vårdnadshavare i sitt arbetsschema har lediga veckor eller delar av veckor så har barnet rätt till 15 timmar i veckan för att få kontinuitet i förskole vistelsen. Samma tider gäller som vid arbetslöshet.
- Frånvaro som inträffar på helgdagar, studiedagar, semester och sjukdom kan inte flyttas över till andra dagar.
- De barn som under lov utökar sin vistelsetid vid fritidshemmet betalar avgift.
- Vid omflyttning mellan förskolor/fritidshem uttas avgift utan tidsavbrott.

- Inkomststoppgift skall lämnas när förskole-/fritidshemsplats erhålls. Därefter är vårdnadshavare skyldiga att lämna ny inkomststoppgift i april för varje följande år samt vid varaktiga inkomstförändringar. Anmäls inte inkomststoppgift debiteras avgift enligt högsta tariff.
- Vårdnadshavare som inte betalt förskole/fritidshemsavgift senast 30 dagar efter förfalldatum förlorar rätten att nyttja platsen. Kravhantering sker i övrigt enligt kommunens reglemente för krav- och fakturahantering.

#### **Uppsägning av plats**

- Uppsägning av plats skall ske skriftligt senast två månader före den tidpunkt barnet/ barnen skall lämna sin plats.

#### **Individuell prövning**

- Individuell prövning kan företas såväl för att fastställa den avgiftsgrundande inkomsten som för att fastställa avgiften.
- Situationer där individuell prövning kan förekomma är bl. a. för egna företagare och fall där barn av fysiska, psykiska eller andra skäl placeras i kommunens förskolor/fritidshem.
- Särskild prövning beträffande avgiftsreducering vid frånvaro mer än 30 dagar p.g.a. sjuk-dom eller liknande skäl kan företas. Detta efter skriftlig framställan från vårdnadshavare.

## 5 Fritid, Turism och Kultur

### 5.1 Taxor och avgifter

### 5.2 Marknadshyror

Marknadshyror		
<b>Åsele sommarmarknad</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Marknadsplats ca 3m	1000:- inkl 10 amp	1 000:- inkl 10 amp
- Demoplats ca 3 m	2 000:-	2 000:-
- Plats för caféverksamhet (fika och dryck) ca 3 m	2 000:-	2 000:-
- Elström 10 amp till marknadsståndet	250:-	250:-
- Elström 10 amp till husvagn, husbil, bil etc	250:-	250:-
- Elström 16 amp	1000:-	1000:-
- Elström 32 amp	1 450:-	1 450:-
14 platser för matförsäljning , pris inkl elström beroende på storlek och placering	7 000:- - 15 000:-	7 000:- - 15 000:-
Observera att hyrorna gäller för hela marknadshelgen.		
<b>Åsele Vintermarknad</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Marknadsplats ca 3 m	350:-	350:-
- Elström 10 amp	250:-	250:-
- Elström 16 amp	650:-	650:-
- Elström 32 amp	1 250:-	1250:-

### 5.3 Åslialiften

Åslialiften		
	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Dagskort	120:-	120:-
Säsongkort ungdom	650:-	650:-
Säsongkort vuxna 18 år	850:-	850:-
Familjekort (4 pers.)	1 650:-	1 650:-
Familjekort (varje ytterligare pers.)	300:-	300:-
Barn 0-6 år gratis åkning		

### 5.4 Sporthallen

Sporthallen Åsele		
	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Hyra 1 timme, helsal, förening	225:-	225:-
Hyra 1 timme, 2/3-sal, förening	175:-	175:-
Hyra 1 timme, 1/3-sal, förening	125:-	125:-
Hyra 1 timme, läktare, förening	100:-	100:-

<b>Sporthallen Åsele</b>		
Hyra 1 timme, del av läktare, förening	75:-	75:-
Hyra 1 timme, helsal, övriga	380:-	380:-
Hyra 1 timme, 2/3-sal, övriga	280:-	280:-
Hyra 1 timme, 1/3-sal, övriga	170:-	170:-
Hyra 1 timme, läktare, övriga	120:-	120:-

<b>Sporthallen Fredrika</b>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Hyra 1 timme, helsal, förening & övriga	225:-	225:-
Hyra 1 timme, 2/3-sal, förening		
Hyra 1 timme, 1/3-sal, förening		
Hyra 1 timme, läktare, förening		
Hyra 1 timme, del av läktare, förening		
Hyra 1 timme, helsal, övriga		
Hyra 1 timme, 2/3-sal, övriga		
Hyra 1 timme, 1/3-sal, övriga		
Hyra 1 timme, läktare, övriga		
Finns ingen läktare eller möjlighet att dela av salen		

## 5.5 Simhallen

<b>Simhallen</b>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Vuxna	65:-	65:-
Ungdomar	45:-	45:-
0-5 år	Gratis	Gratis
Rabatthäfte; 10 bad för vuxna	400:-	400:-
Rabatthäfte; 10 bad för ungdom	260:-	260:-
Årskort familj (4 pers)		
Årskort familj (varje ytterligare pers.)		
Årskort vuxna		
Årskort ungdom		
Hyra 1/timme för förening under vardag	200:-	200:-
Hyra 1/timme för övriga under vardag	500:-	500:-

## 5.6 Ishallen

Ishallen		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	800:- /timme	800:- /timme
	1400:- /hel match	1400:- /hel match

## 5.7 Tillstånd - lotterier

Lotterilagen		
Kultur- och fritidsnämnden har tilldelats ansvaret för registreringar och tillståndsgivning enligt lotterilagen fr o m den 1 januari 1989.		
Respektive kommun fastställer sina avgifter.		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tillståndsgivning enligt § 15 lotterilagen	400:-	400:-
Registrering enligt § 17 Lotterilagen	400:-	400:-

## 5.8 Kulturhuset

Kulturhuset		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Biografen:</b>	1000:- halvdag	1000:- halvdag
<i>Foajén: Uppackning/utställning</i>	0	0
<b>Fritidslokalen</b>	1000:- dag	1000:- dag
	500:- kväll el ½ dag	500:- kväll el ½ dag
<b>Danslokalen:</b>	650:- sektion ½ dag / 1200:- heldag	650:- sektion ½ dag / 1200:- heldag
<b>Danstillställning</b>	2500:-/Grundhyra	2500:- Grundhyra
	(Städning ingår ej)	(Städning ingår ej)
	3 200:- städning	3200:- städning
<b>Konferensrum:</b>		
K1	900:-	900:-
	500:- möte ½ dag	500:- möte ½ dag
K2	650:-	650:-
	400:- möte ½ dag	400:- möte ½ dag
<i>Långuthyrning K 1</i>		
<i>Långuthyrning K 2</i>		
<b>Sammanträdesrum S2 S3:</b>		
Möte Öringen	400:- ½ dag	400:- ½ dag
Möte Björnrummet	0:-, Numer kontor	0:-, Numer kontor
Kurs, flera dagar efter varandra	310:- dag	310:- dag
<b>Pentry: K1 och K2</b>	0	0
<b>Datasalen</b>	800:-	800:-
<b>Lilla datasalen</b>	300:- ½ dag	300:- ½ dag

<b>Kulturhuset</b>		
Videokonferansen	600:-	600:-
Föreningar i Åsele: Hyreskostnaden är 50% av ovan angivna priser		

## 5.9 Biblioteket

<b>Biblioteket</b>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Förkommet lånekort: 10:-		
Administrativ avgift vid räkningsutskick 50:-		

## 5.10 Gym (tillkommit i kommunal regi)

<b>Styrkehall</b>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Hyra 1 timme förening	250:-	250:-
Hyra 1 timme övriga	450:-	450:-
<b>Gymkort</b>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Dagkort	65:-	60:-
Årskort	1300:-	1300:-
Halvårskort	1000:-	1000:-
Månadskort	500:-	500:-

## 5.11 Hembygdsområdet

<b>Hembygdsområdet</b>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Bagarstugan	150:-/dag	150:-/dag
Kaffestugan	650:-/ dag & 450:-/ytterligare dag	650:-/ dag & 450:-/ytterligare dag
Ved ingår ej.		
Vid beställd städning eller icke genomförd städning faktureras 3000:-	3 000	3 000
Vid ev skadegörelse faktureras 4500:-	4 500	4 500

## 5.12 Skidstadium

<b>Skidstadion - Frivillig avgift</b>				
			<u>2025</u>	<u>2024</u>
Dag			50:-	50:-
Vecka			150:-	150:-
Säsong			500:-	500:-

## 5.13 Torgplatshyra

Torgplats		
	2025	2024
Torgplats 6x3 m	250:-/dag	250:-/dag
Torgplats 2-3 ggr		
Torgplats 4-10 ggr		
Torgplats 11 ggr-		
Torgplats, lokala företag	-50%	-50%
Gratis för skolklasser och ideella föreningar.		

## 5.14 Kulturskolan

Kulturskola		
	2025	2024
Avgift per termin för barn 1	500:-	500:-
Avgift per termin för syskon 1	300:-	300:-
Avgift per termin för syskon 3 och fler	ingen avgift	ingen avgift
Instrumenthyra per termin	250:-	250:-

## 6 Teknik och anläggning

### 6.1 Taxor och avgifter

### 6.2 Uthyrning motorvärmare

Uthyrning av parkeringsplats med motorvärmaruttag (gäller ej marknadsveckan)

Avgift	2024	2025
Pris per Dag	85 kr	85 kr
Pris per månad	300 kr	300 kr
Pris per Helår 12 månader	2000 kr	2 000 kr

### 6.3 Förrådstaxa

Objekt	1dag kr/dag	kr per tim el st
Avstängningsmtrl - Stålgrind 4 m bred	116 kr	
Avstängningsmtrl - Vägmarkestavla inkl fot	116 kr	
Brandpostslang 25 m oavsett grovlek	175 kr	
Domkraft - kuggstångstyp 5 och 10 ton	175 kr	
Kompressor XAS 40 40l/s - 2,4 m <sup>3</sup>	759 kr	
Luftslang till kompressor	116 kr	
Rensskopa - för tömning av regnvattenbrunnar	116 kr	
Pump - Avl/vatten inkl 1 slang-dim 63, 550l/min	402 kr	
Extra slang 25 m oavsett grovlek	175 kr	
Rensband/Rensspiral - för avlopp	116 kr	
Rensskopa - för dagvattenbrunnar	88 kr	
Tjältiningsplåt/st	116 kr	
Tjältiningsplåt - gavel/st	116 kr	
Vibratorsläde	515 kr	
Luft avfuktare	386 kr	
Varmluftsfläkt (eltemper) 2 kW	118 kr	
Varmluftsfläkt (eltemper) 5, 10 kW	309 kr	
<b>Maskiner exkl moms</b>	INTERNT	EXTERNT
Lastbil/tim	630 kr	
Filmning med inspektionskamera/tim inkl personal	500 kr	587 kr
Sopmaskin Broddway Wasa combi-/tim inkl personal	631 kr	807 kr
Sopmaskin minitraktor - frontsop/tim inkl personal	631 kr	751 kr
Försäljning		
Kolsäck - Säljes endast i samband med hyra av tjältiningsplåt		210 kr/st



## 6.4 Taxa förflyttning av fordon

Förflyttning av fordon	2025
Tjänst	Pris
Förflyttning av fordon från plats till kommunal uppställningsplats	5 000 kr
Förvaring av fordon inom kommunal uppställningsplats	50 kr/påbörjat dygn
Transport till skrot	Faktisk kostnad
Skrotningsavgift	Faktisk kostnad (normalt 0:-)
Skrotningsavgift husvagn	Faktisk kostnad
Hanteringsavgift ( om fordonet innehåller saker som inte hör till ett fordon skräp mm)	Faktisk kostnad

## 6.5 Jaktarrenden

Jaktarrendena ska omfatta allt jaktbart vilt. Pris för arrendet sätts till 10 kr/ha + moms som årligen faktureras i februari månad.

Arrendet kopplas till KPI och följer således övrig kostnadsutveckling.

I arrendeavtalen skall ingå en skrivelse om att jakträttsinnehavaren ska vara positiv till att erbjuda intresserade Åselebor jaktmöjligheter på älg och småvilt.

Kommunen och skogsförvaltaren ska arbeta med att förmedla kontakter mellan intresserade jägare och jakträttsinnehavarna.

## 6.6 Markpriser vid markförsäljning, arrende och markanvisning

	Arrende		Försäljning		Markanvisning
	Privat/Förening	Kommersiell intressent	Privat/Förening	Kommersiell intressent	Kommersiell intressent
0 - 3 000 m <sup>2</sup>	500 kr	1 500 kr	15 kr /m <sup>2</sup>	20 - 90 kr /m <sup>2</sup>	3,6 kr /m <sup>2</sup>
Därutöver fr.o.m. 3001 m <sup>2</sup>	0,5 kr /m <sup>2</sup>	2,0 kr /m <sup>2</sup>	1,0 kr /m <sup>2</sup>	20 - 90 kr /m <sup>2</sup>	3,6 kr /m <sup>2</sup>

Kan enbart tillämpas till förening med ungdomsverksamhet.

## 7 Taxefinansierat verksamhet

### 7.1 Taxor och avgifter

#### TAXA FÖR ALLMÄNNA VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNINGAR

Nedan nomenklatur och paragrafer följer Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster och ABVA 13 (Allmänna bestämmelser för användande av allmänna vatten- och avloppsanläggningar i Åsele kommun)

Förvaltning av Va-anläggningen handhas av Tekniska avdelningens GVA enheten, VA-verksamheten, nedan kallad huvudman.

#### §1

För att täcka nödvändiga kostnader för Åsele kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet Dg är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

#### §2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

#### §3

I dessa taxeföreskrifter avses med

**Bostadsfastighet:** fastighet som uteslutande eller i huvudsak är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämställs även fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor Förvaltning Stormarknader

Butiker Utställningslokaler Sporthallar

Hotell Restauranger

Hantverk Småindustri

Utbildning Sjukvård Samlingslokal

**Annan fastighet:** fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med bostadsfastighet.

**Obebyggd fastighet:** fastighet som är avsedd för bebyggande, men ännu inte bebyggt.

**Lägenhet:** ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, räknas varje påbörjad 150-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS021053 som en lägenhet/ byggnadsenhet

För fastighet avsedd för bostadsändamål gäller:

En lägenhet i flerfamiljshus motsvarar en lägenhet.

Ett enfamiljshus motsvarar en lägenhet.

**Permanent Bostad:** Med permanentbostad avses fastighet där någon är folkbokförd eller där någon regelmässigt tillbringar sin dygnsvila.

**Fritidshus:** Med fritidshus avses fastighet avsett att användas som tillfällig bostad under semester och annan fritid.

**Allmän platsmark:** mark som i detaljplan enligt plan och bygglagen (1987:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

#### §4 TAXA FÖR ALLMÄNNA VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNINGAR

##### 4.1 avgifter tas ut för nedan angivna ändamål

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag och dränvatten-avlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

**4.2** Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Härvid förutsätts att samtliga i 24§ första stycket punkt 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

**4.3** Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

**4.4** Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningen i 27§ i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

**4.5** Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

#### ANLÄGGNINGSAVGIFTER (§§ 5 -13)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

#### §5 Bostadsfastighet och därmed jämförbar fastighet

**5.1** För bostadsfastighet inom och utom planlagt område och därmed jämställd fastighet

skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

	Per Ledning			Samtliga Vattentjänster
	En ledning	Två Ledningar	Tre Ledningar	
a) Servisavgift en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df.	80 480 kr	103 475 kr	123 816 kr	123 816 kr

		Per Vattentjänst			Samtliga Vattentjänster
	V	S	Df	Dg	
b)Förbindelsepunktsavgift en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelse-punkter för V, S, Df och Dg	12 060 kr	12 060 kr	12 060 kr	12 060 kr	48 240 kr

		Per Vattentjänst			Samtliga Vattentjänster
c) Tomtyteavgift en avgift per m2 tomtyta	14 kr	14 kr	4,40 kr	1,50 kr	33,90 kr
d) Lägenhetsavgift en avgift per lägenhet	20 301 kr		4 200 kr		24 501 kr

**5.2** Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

**5.3** Tomtyta utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensamma för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d). Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6 och 5.7 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

**5.4** Lägenhets/byggnadsenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

**5.5** Dras ytterligare serviceledning fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, skall erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).

**5.6** Ökas fastighetens tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

**5.7** Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande lägenhet/byggnadsenhet.

## §6 Annan fastighet

**6.1** För annan fastighet skall erläggas anläggningsavgift.

## §7 Obebyggd fastighet

	Bostadsfastighet		Annan Fastighet	
Servisavgift	5.1 a)	100%	6.1 a)	100%
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100%	6.1 b)	100%
Tomtyteavgift	5.1 c)	100%	6.1 c)	70%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0%	---	---

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b)

**7.2** Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

	Bostadsfastighet		Annan Fastighet	
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100%	---	---

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

\*Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket medger.

## §8 Avgiftsreducering

**8.1** Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilken avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, betalas avgifter enligt 5.1 och 5.2.

**8.2** För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för

fastigheten skall, utöver avgift enligt 5.1 och 5.2, betalas etableringsavgift om 50% enligt 5.1 a) Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet ej utförs i samband med framdragning av övriga serviceledningar.

### §9 Allmän platsmark

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga anläggningsavgift.

Avgift utgår med:

	Per m2
En avgift per m <sup>2</sup> allmän platsmark för anordnande av dagvattenbortledning	21,77 kr

### §10

Avgifter enligt §§5-6 är baserade på 2018 konsumentprisindex, KPI. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

### §11 Särtaxa

Om för vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall, enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå, enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§5-8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

### §12 Betalningsansvar

**12.1** Sedan avgiftsskyldighet inträtt, skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

**12.2** Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta enligt 6§ räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

**12.3** Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster skall en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Räntan skall erläggas enligt 5§ räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas enligt 12.2

**12.4** Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 och 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess anläggningsavgiften betalas.

### §13 Särskilda överenskommelser

**13.1** Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförs på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

**13.2** Om fastighetsägare begär att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagande av den tidigare servisledningens allmänna del.

**13.3** Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till

den tidigare servisledningens ålder och skick.

## BRUKNINGSAVGIFTER (§§ 14 - 22)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

### §14 Bebyggd fastighet

14.1 För bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

	Utan moms	Med moms
a) Fast grundavgift per år	3 906	4 882
b) En fast avgift per år och byggnadsenhet* för bostadsfastighet och därmed jämfäst fastighet	1 525	1 907
c) En avgift per levererat m <sup>3</sup> vatten (V + S)	38,57	48,21
c) vatten (V)		40%
c) avlopp (S)		60%

\*För definition av lägenhet/byggnadsenhet se 5.4

Därest huvudmannen bestämt att för byggd fastighet vattenförbrukningen tills vidare inte skall fastställas genom mätning tas 14.1 b) ut efter en antagen förbrukning

	Utan moms	Med moms
a) Fast grundavgift per år	3 906	4 882
b) En fast avgift per år och byggnadsenhet* för bostadsfastighet och därmed jämfäst fastighet	1 525	1 907
c) Per 1 fam permanentbostad V+S (Antagen mängd 130 m <sup>3</sup> )	4 965	6 206
c) 1 fam fritidshus V+S (antagen mängd 80 m <sup>3</sup> )	3 055	3 819

\*För definition av lägenhet/byggnadsenhet se 5.4

14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet i samtliga i 14.1 angivna ändamål reduceras avgifterna.

14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten.

Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tills vidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 c) ut efter en antagen förbrukning om 130 m<sup>3</sup> för 1 familjshus, 210 m<sup>3</sup> för 2 familjshus per år i permanent bostad och med 80 m<sup>3</sup> per lägenhet/byggnadsenhet och år för fritidsbostad/tillfälligt boende.

14.4 För byggvatten skall erläggas brukningsavgift enligt 14.1 c. Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m<sup>3</sup> per lägenhet/byggnadsenhet.

14.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) skall erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 100% av den fasta avgiften enligt 14.1 a). Beloppet avrundas till hela kronor.

14.6 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mättelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Statens värdnämnd.

14.7 Har fastighetsägaren begärt undersökning av vattenmätaren och mätaren härvid godkänns, skall fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som

framgår av §18.

**14.8** Fastighetsägaren skall läsa av vattenmätaren en gång per år i oktober. Om så inte sker även efter en påminnelse utför huvudmannen avläsningen och då skall fastighetsägaren ersätta huvudmannen för avläsningskostnaderna (både administrativa- och avläsningskostnader) i enlighet med vad som framgår av §18.

**14.9** För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), skall erläggas avgift med 50% av avgiften enligt 14.1 c (V).

### §15 Avgift för platsmark

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga bruksavgift.

Avgift utgår med:

	Parkmark	Gatumark
Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala bruksavgift. En avgift per påbörjad 1 200 m <sup>2</sup> allmän platsmark för bortledning av dagvatten. I avgiften ingår mervärdesskatt, moms 25 %.	171 kr	1 623 kr
Exkl moms	137 kr	1 298 kr

### §16 Särskild avgift för spillvatten

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet skall avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden skall bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten skall debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

### §17 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet inom och utom detaljplan skall erläggas bruksavgift enligt 14.1 a).

**§18** Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärder eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter.

	Med moms
Nedtagning eller uppsättning av vattenmätare	1 025 kr
Montering eller demontering av strypbricka	1 025 kr
Avstängning eller påsläpp av vattentillförseln	960 kr
Planerad avstängning eller påsläpp av vatten (efter avrop) ca 5 arbetsdagar	505 kr
Byte skadad vattenmätare (inkl. mätare)	2 280 kr
Länsning vattenmätarbrunn	960 kr
Fritt att ta bet för övriga tjänster	Faktisk kostnad

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 50% av ovan angivna belopp.

### §19 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheten med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§14-17 får huvudmannen istället komma

överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

### §20 Regler för debitering

Avgift enligt 14.1 a) och b) debiteras i efterskott per månad, kvartal, halvår eller år enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 14.1 c) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i §§14 och 16.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6§ räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett. För utsändande av påminnelseavgift samt inkassokrav utgår vid varje tillfälle lagstadgad avgift.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter en uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

### §21 Överenskommelse om avgiftens storlek

Har fastighetsägaren begärt att huvudmannen skall företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i vissa fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

### §22 Taxans införande

Denna taxa träder i kraft 2025-01-01. De bruksavgifter enligt 14.1, 14.3 och 14.7 samt §16, som är baserad på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträd

\*\*\*\*\*

### Tvist om tillämpning och tolkning av va-taxan

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av mark och miljödomstolen jämlikt 53§ lagen om allmänna vattentjänster.

-----  
---

### RENHÅLLNINGS - AVFALLSTAXA 2025

En årlig avgift för omhändertagande av kommunaltavfall (ÅVC,ÅVS)

		GRUNDAVGIFTER	
Pris/år		2025	2024
Enfamiljshus/permanentboende	kr/år	988 kr	960 kr
Flerfamiljshus	kr/år	842 kr	818 kr
Fritidshus	kr/år	988 kr	960 kr
Verksamheter	kr/år	988 kr	960 kr



HÄMTNINGS OCH BEHANDLINGSavgifter	Pris per år kärلتömning var 14:e dag	Pris per år kärلتömning var 14:e dag
<b>Kärstorlek</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Delat kärl maxvikt 60 kg	2 350kr	2 300 kr
190 maxvikt 60 kg	2 350 kr	2 300 kr
370 maxvikt 60 kg	4 120 kr	4 000kr
660 maxvikt 100 kg	4 120 kr	4 000kr
Avgift underjordsbehållare abonnenter utan kärl	1 000 kr	1 000 kr
140 brunt kärl matavfall maxvikt 60kg	1 000 kr	1 000 kr
Viktavgift matavfall	2,10 kr/ kg	2 kr/ kg
Viktavgift restavfall	4,20 kr/ kg	4 kr/ kg
Hushållsavfall inlämnat på ÅVC max 110 L	110 kr /säck	110 kr /säck
Byte av abonnemang (hämtningsintervall)	500 kr/tillfälle	500 kr/tillfälle
Extrasäck endast genomskinliga max 15 kg	100 Kr	100 kr
Överfullt kärl	200 kr/tillfälle	200 kr/tillfälle
Överviktsavgift restavfall	8 kr/ kg	8 kr/ kg
Överviktsavgift matavfall	3,80 kr/kg	3,80 kr/ kg
Felsortering enstaka felsorterad sak/tillfälle och kärl/ kr/ tillfälle	500 kr/ tillfälle	500 kr/ tillfälle
Lösa föremål	150 kr/ tillfälle	150 kr/ tillfälle
Vågkort	150 kr/st	
Borttappat vågkort	250 kr/st	
Gravitationslås till sopkäril ink nyckel	500 kr	500 kr
Extra nyckel till ett befintligt gravitationslås på sopkäril	100 kr	100 kr
Extra lloq licens (två ingår/fastighet)	500 kr /st	
lloq fob (fysisk nyckel,depositionsavgift)	1 500 kr/st	
Administrationsavgift lloq licensbyte	70 kr/st	
<b>Dragväg tillägg (per käril per år)</b>	utgår	
Käril 140 - 370 Max 20 meter varannan vecka hämtning	utgår	2 845 kr/ käril/ år
Tillägg för hämtning och ställa tillbaka i avfallsrummet	utgår	1 326 kr/ käril/ år
<b>Veckotömning verksamheter</b>		
140 matavfall brunt käril	2 266 kr	2 200 kr
190	4 738 kr	4 600 kr
370	8 240 kr	8 000 kr
660	12 360 kr	12 000 kr
Dragväg 140 - 370 max 20 meter	utgår	5 690 kr/ käril/ år
Tillägg för hämtning och ställa tillbaka i avfallsrummet	utgår	2 652 kr/ käril/ år
<b>Dubbel veckotömning verksamheter</b>		
140 matavfall brunt käril	4 532 kr	4 400 kr
190	11 330 kr	11 000 kr
370	20 600 kr	20 000 kr
660	28 840 kr	28 000 kr
Dragväg 140 - 370 max 20 meter	utgår	11 380 kr/ käril/ år

HÄMTNINGS OCH BEHANDLINGSavgifter	Pris per år kärltömning var 14:e dag	Pris per år kärltömning var 14:e dag
Tillägg för hämtning och ställa tillbaka i avfallsrummet	utgår	5 304 kr/ kärl/ år
Underjordsbehållare tömning restavfall ordinarie tur viktavgift tillkommer	360 kr	350 kr
Underjordsbehållare tömning matavfall, ordinarie tur viktavgift tillkommer	360 kr	580 kr
Fast pris restavfall max 20 liter i underjordsbehållare	20 kr/ påse	20 kr/ påse
Fast pris 9 liter matavfallspåse i underjordsbehållare	10 kr/ påse	10 kr/ påse

## BETALSÄCK

Fritidshus kan efter bedömning få köpa betalsäck och i stället avlämna sitt hushållsavfall på avfallsstationen.

Verksamheter kan efter särskild prövning beviljats tömning 1 gång/vecka.

### Latrin från fritidshus

Latrin från Fritidshus	2025	2024
Engångskärl inkl. mottagning och behandling	2 015 kr	2 015 kr

Detta gäller endast kärl som utkvitterats på Åsele eller Fredrika kommunförråd.

Kunden ombesörjer transport av väl tillslutet och utvändigt rengjort kärl till kommunens avfallsstation.

Kostnad vid kärlbyte avfall.	2025	2024
Kostnad Kärlbyte (kr/tillfälle)	530 kr	530 kr

### Budning av grovavfall, bygg och rivningsavfall max 2m<sup>3</sup>

7 500 kr per hämtningstillfälle och kund. Hämtning sker snarast, dock senast inom 17 dagar. Grovavfallet ska då vara sorterat i fraktioner enligt anvisning renhållningsordningen, emballeras väl och placeras vid hämtningsplats tillgängligt för hämtningsfordon.

Reservdelar kärl	2025	2024
Vid bedömd oaktsamhet, eller återkommande övervikt på kärl	Verklig kostnad	Verklig kostnad

### Extratömning av kärl ordinarie arbetstid

Extratömning	2025	2024
Vikttaxa tillkommer	Pris/ tillfälle	Pris/tömning
	607 kr	607 kr

### Prislista vid tillfälliga arrangemang tillfälliga evenemang (Åsele Marknad m.m.)

Hyra av kärl	2025	2024
Kärlstorlek	Pris/tömning	Pris/tömning
140 l matavfall	500 kr	500 kr
190 L	555 kr	555 kr
370 L	607 kr	607 kr
660 L	870 kr	870 kr
Tömning och omhändertagande av hushållsavfall		

Hyra av kärl	2025	2024
Kärl töms max 1 ggr/dag vikt taxa tillkommer	Pris/ tömning	Pris/ tömning
140 l matavfall	125 kr	125 kr
190 L	125 kr	125 kr
370 L	125 kr	125 kr
660 L	228 kr	228 kr

### Felsortering på återvinningscentralen

Containerservice/ ÅVC	2025	2024
Föranmäls	Pris/sortering	Pris/sortering
Enstaka felsorterad sak/tillfälle och kärl/container (kr/sak)	200 kr	200 kr
Omklassning till sorterbart material (kr/m3)	3 076 kr	3 076 kr
Sortering med traktor (kr/tim)	925 kr	925 kr

### Rengöring av kärl efter uthyrning

	2025	2024
	Pris/st	Pris/st
Rengöring kärl	200 kr	200 kr

## BEHANDLINGS OCH MOTTAGNING AVGIFTER PÅ ÅTERVINNINGSCENTRALER

### ÅSELE OCH FREDRIKA

Avfallsslag		2025	2024
Grovavfall från hushåll, vid mer än 2m3/vecka, Detta gäller ej vid bygg och rivningsavfall från hushåll, dessa fraktioner debiteras från 0m3 enligt nedanstående priser.	kr/ m3	485 kr	485 kr
	kr/ton	3 340 kr	3 340 kr

Företagstaxa		2025	2024
<b>Avfallsslag</b>			
Armerad betong	kr/ton	3 633 kr	3 633 kr
Orent trä	kr/ ton	3 003 kr	3 003 kr
Spån, bark	kr/ton	340 kr	340 kr
Rent metallskrot	kr/ton	0 kr	0 kr
Rent trä, park och trädgårdsavfall	kr/ton	1 092 kr	1 092 kr
Stubbar	kr/ton	1 092 kr	1 092 kr
Brännbart sorterat möbler	kr/ton	3 507 kr	3 507 kr
Deponirest (isolering, gips, fönsterglas mm) Tegel, taktegel, klinker samt massor med sten och betong	kr/ton	3 162 kr	3 162 kr
Blandad fraktion ( Osorterad, sortering tillkommer)	kr/ton	3 507 kr	3 507 kr

*Armerad betong får ej lämnas i större bitar än om 50x50x50 cm*

## Farligt avfall

Från företag tas endast dessa fraktioner emot, övrigt farligt avfall hänvisas till specialiserade mottagare.

Avfallsslag		2025	2024
Elektriskt och elektroniskt avfall som ej hör till producentansvaret.	kr/kg	20 kr	20 kr
Elektronikavfall med producentansvar.		0 kr	0 kr
Lysrör, Glödlampor, Lågenergilampor.	kr/m <sup>3</sup>	10 369 kr	10 369 kr
	kr/kg	6,912 kr	6,912 kr
Vitvaror (Spisar mm.)		0 kr	0 kr
Kyl/Frys "Hushållsmodellen"		0 kr	0 kr
Affärskylar (kyl och frys)	kr/st	1 905 kr	1 905 kr
Små kylar/frysar ej producentansvar	kr/st	864 kr	864 kr
Asbest (mottas endast i Åsele)	kr/ton	4 355 kr	4 355 kr
Asbest tas endast emot väl inplastat och förpackat. Innan leverans av asbest skall kontakt tas med personal från ÅVC max 5 kg per kolla	kr/ kg	4,355 kr	4,355 kr
Träavfall - Impregnerat	kr/ton	3 410 kr	3 410 kr
Oljeavfall (max 25L/år för hushåll är gratis) övrigt debiteras	kr/m <sup>3</sup>	3 300 kr	3 300 kr
Oljefilter	kr/ kg	3 kr	3 kr
Oljefilter	kr/ st	2,20 kr	2,20 kr
Hydraulolja slang	kr/ kg	30 kr/kg	30 kr/kg
Hydraulolja slang	kr/ meter	36 kr	36 kr
Glykol	kr/ kg	17 kr	17 kr
Glykol	kr/ liter	19 kr	19 kr
Brandsläckare	kr/ kg	75 kr	75 kr
Gasol engångs	kr/ kg	85 kr	85 kr
Lösningsmedel	kr/ kg	20 kr	20 kr
Avfall med kvicksilver	kr/ kg	700 kr	700 kr
Färg lack lim	kr/ kg	15 kr	15 kr
Färg lack lim	kr/ L	10 kr	10 kr
Kemikalier	kr/ kg	30 kr	30 kr
Sprayburkar	kr/ kg	19 kr	19 kr
Sprayburkar	kr/ burk	7 kr	7 kr
Toner färgpatroner	kr/ kg	22 kr	22 kr
Rengöringsmedel	kr/ kg	19 kr	19 kr
Rapportering till avfallsregistret	kr/ rapport	350 kr	350 kr
Ej redovisat avfall smitningsavgift	kr	1 016 kr	1 016 kr

## TÖMNING OCH BEHANDLING AV SLAM FRÅN ENSKILDA BRUNNAR

Typ av tjänst	2025	2024
Slambrunn / tank 1-6 m <sup>3</sup> per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	1 793 kr	1 741 kr
Slambrunn / tank 7-10 m <sup>3</sup> per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	3 420 kr	3 320 kr
Slambrunn / tank 11 m <sup>3</sup> och mer per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	3 720 kr	3 610 kr

Typ av tjänst	2025	2024
Tillägg per m3 över 11 m3	350 kr	350 kr
Per tillkommande slambrunn per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	691 kr	671 kr
Extraslang (20 meter)	360 kr	360 kr
Bomkörning om inget brunn går tömma på fastighet debiteras avgift.	1 100 kr	1 100 kr
<b>Avgift för framkörning till brunn som ej går att slamsuga ( exempel hinder eller bristfällig väg och som ej meddelats tekniska kontoret senast den 1 juni.)</b>		
Tungt Lock	430 kr	430 kr
Hinder vid/på brunn	170 kr	170 kr
Bom vid väg ( om det finns bom vid infart som tömningsbil måste förhålla sig till)	170 kr	170 kr
Föravisering ( om vi måste ringa i förväg)	170 kr	170 kr

### **EXTRATÖMNING ELLER TIDSBOKAD TÖMNING AV SLAM FRÅN ENSKILDA BRUNNAR**

Typ av tjänst	2025	2024
Öppningsavgift	902 kr	902 kr
Akut tömning kvällar helger	8 000 kr	8 000 kr
Framkörningsavgift akut (inom ett dygn, per uppställningsplats)	1 740 kr	1 740 kr
Framkörningsavgift inom 8 dygn (per uppställningsplats)	716 kr	716 kr
Extra brunn vid samma uppställningsplats	726 kr	726 kr
Arbetstid vid brunn per påbörjad timme	868 kr	868 kr
Timpris extra ordinära problem vid tömning	1 755 kr/tim	1 755 kr/h

## 8 Sociala

### 8.1 Taxor och avgifter

### 8.2 Service- och omvårdnadsavgifter

#### Service- och omvårdnadsavgifter 2025

Kommunfullmäktige har antagit ny taxa för service- och omvårdnadsavgifter att gälla fr. o m 2025-01-01.

Service- och omvårdnadsavgift i fyra nivåer.

Ordinärt boende avgifter	2025	Procent av maxtaxa	2024	Procent av maxtaxa
Nivå 1 0-2 tim/mån kronor/månad	423,00 kr	16%	412,00 kr	16%
Nivå 2 2-10 tim/mån kronor/månad	872,00 kr	33%	850,00 kr	33%
Nivå 3 10-25 tim/mån kronor/månad	1 321,00 kr	50%	1287,00 kr	50%
Nivå 4 25 - tim/mån kronor/månad	2 642,00 kr	100%	2 575,00 kr	100%

Maxtaxan 2024 är 2 575 kr (maxtaxan är knuten till prisbasbeloppet och får uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet i (2024 är 57 300 kr) 2025 är 58 800kr.

Avgifter för omvårdnad i respektive nivå uppräknas enligt prisbasbeloppshöjningen för 2025.

Högsta avgift inom respektive avgiftsslag som omfattas av maxtaxan kommer att uttas om inte begärda uppgifter inkommer som möjliggör uträkning av rätt avgiftsutrymme.

#### Ledsagning

För ledsagning tas en avgift ut för att täcka omkostnader för ledsagares resa. Avgiften är ledsagarens resekostnad beräknat enligt länstrafikens taxa.

### 8.3 Trygghetslarm

#### Trygghetslarm och Trygghetskamera - avgifter 2025

Avgiften för trygghetslarm och trygghetskamera är 280 kronor per månad.

Avgift för tillsyn via kamera sker via biståndsbedömning. Rubrik service- och omvårdnadsavgifter.

### 8.4 Korttidsplats

#### Korttidsplats - avgifter 2025

	2025		2024	
Avgift för korttidsplats	242 kr	0,411% av prisbasbeloppet per dag	236 kr	0,411% av prisbasbeloppet per dag

För omvårdnad i korttidsboende uttas en avgift om 0,411% av prisbasbeloppet per dag. Prisbasbeloppet i 2025 är 58 800 kr. Maximala taxan per månad för korttidsplats i 2024 är 2575:- exklusive kost.

Avgiften för korttidsplatser i 2025 242 kr/dygn exklusive kost.

#### Korttidsvistelse enligt LSS - kostavgifter 2025

	2025	2024
Frukost	42 kr	40 kr
Lunch	85 kr	81 kr

	2025	2024
Middag	85 kr	81 kr
Mellanmål	35 kr	33 kr

## 8.5 Kostpriser

### Kost priser för ordinärt boende 2025

	2025	2024
Lunch	85 kr/portion	81 kr/portion
Middag	85 kr/portion	81 kr/portion
Hel nutrition	enl. Region Västerbottens taxa	2 070 kr/månad
Halv nutrition	enl. Region Västerbottens taxa	1 035 kr/månad
tilläggsnutrition	enl. Region Västerbottens taxa	460 kr/månad
matdistribution (alla avstånd)	16 kr/matlåda	15 kr/matlåda

Kost priset i ordinärt boende höjs 2025 enligt ovanstående

För personer i ordinärt boende har Region Västerbotten kostnadsansvar för sondnäring. För de som får hela sitt näringsintag tillgodosett med andra näringsprodukter tar kommunen en avgift för hel, halv eller tilläggsnutrition.

**Hel nutrition** avgiftsnivå för de som har sondnäring och /eller kosttillägg som sin enda näringskälla och i nivå överstigande 1000 kcal per dygn. Smakportioner av finfördelad mat kan ingå men har inte som huvudsyfte att vara del av nutritionsbehandlingen.

**Halv nutrition** avgiftsnivå för de personer som har behov av specialistlivsmedel i sitt dagliga kosthåll, där minst halva men inte hela det individuella närings- och energibehovet kommer från speciallivsmedel. Avgift för de som har sondnäring som enda näringskälla men i nivå understigande 1000 kcal per dygn.

**Tilläggsnutrition** avgiftsnivå för de personer som har behov av komplettering av maten med kosttillägg. Tilläggsnutritionen motsvarar mindre än halva det individuella närings- och energibehovet. Här ingår även preparat för medicinsk behandling, t ex berikningsprodukter.

### Kostpriser för särskilt boende 2025

	2025	2024
Helt kostabonnemang	4 856 kr/mån	4 625 kr/mån

För personer i särskilt boende med helt mat abonnemang tas ingen extra avgift ut för de som får hela sitt näringsintag tillgodosett genom näringsprodukter. De betalar den av kommunfullmäktige fastställda taxan för helt mat abonnemang.

Fastställa kost taxan 2025 för besökare **125 kr/måltid** (119 kr i 2024).

### Kostpriser för korttidsboende 2025

För personer i korttidsboende fastställs kost taxan 2025 till **162kr/dygn**.

### Kostpriser för personalen inom Åsele Kommun

Taxa för lunch för personalen (OBS! Gäller inte pedagogiska måltider) är lika som taxa för besökare/ särskilt boende.

## 8.6 Särskild boende

### Omvårdnadsavgifter för särskilt boende 2025

Särskilt boende avgifter		2025	Procent av maxtaxa	2024	Procent av maxtaxa
Nivå 4	kronor/månad	2 642 kr	100%	2 575 kr	100%

Maxtaxan i 2024 är 2 575 kr(maxtaxan är knuten till prisbasbeloppet och får uppgå till högst en tolftedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet i 2025 är 58 800 kr.

Om den enskilde inte medverkar till att lämna begärda uppgifter så att rätt avgiftsutrymme kan fastställas så kommer högsta avgift inom respektive avgiftsslag som omfattas av maxtaxan.

## 8.7 Färdtjänst

### Färdtjänst - avgifter 2025

Avgiften för färdtjänst 2025 fastställs att gälla länstrafikens taxa med ett påslag av 25 kr.

Riksfärdtjänst kostar utifrån regeringens beslutade taxor.

## 8.8 Avgifter för hälso- och sjukvård (HSL) i ordinärt boende

### Avgifter för hälso- och sjukvård (HSL) i ordinärt boende 2025

Hemsjukvårdsavgifter	2025	2024
Inskrivna i hemsjukvård	800 kr/månad	800 kr/mån
Enstaka hembesök (ej inskrivna)	300 kr/besök	200 kr/besök

Personer över 85 år är avgiftsbefriade från avgifter för hembesök/hemsjukvård.

### Hjälpmedel

Hembesök för hjälpmedel ingår i hemsjukvårdsavgiften för inskrivna i hemsjukvården. För övriga i ordinärt boende uttas avgift enligt nedan. Avgifter för hjälpmedel ingår ej i hemsjukvårdsavgiften för inskrivna i hemsjukvården. Egenavgifter för hjälpmedel enligt aktuell särskild prislista för personer över 19år.

	2025	2024
Hembesök för bedömning och utprovning	300 kr/besök	200 kr/besök
Utprovning utan hembesök	200 kr/tillfälle	200 kr/tillfälle

### Bostadsanpassning

Avgifter utanför maxtaxa	2025	2024
Förenklad intyg: behovsbedömning och intygsskrivning för bostadsanpassningsbidrag	315 kr	300 kr
Omfattande intyg: behovsbedömning och intygsskrivning för bostadsanpassningsbidrag	1250 kr	1000 kr

Ingår inte i avgiftsbefrielse för personer över 85 år (HSL)

I övrigt följs Region Västerbottens taxa

## 8.9 Avgifter för hjälpmedel

### Avgifter för hjälpmedel 2025

Avgifter tas ut som engångsavgift. Avgift tas ut för personer över 19 år.



Personer med behov av palliativ vård i livets slutskede debiteras inte.

	2025	2024
Kryckkäppar	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Isdubbar	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Doppsko	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Duschstol (med arm-/ryggstöd)	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Badbräda	160 kr/st	155 kr/st
Duschpall	Eget ansvar	Eget ansvar
Toaförhöjning	260 kr/st	250 kr/st

Nedanstående avgifter tas ut som egenavgift för hyrda/lånade hjälpmedel som återlämnas när behovet upphört. Återlämnade och icke rengjorda hjälpmedel debiteras rengöring enligt serviceavgiftstaxa 360 kr/tim. Vid ej återlämnade hjälpmedel debiteras kostnad enligt taxa enl. kommunens inköpspris.

	2025	2024
Rollator andra (första utan avgift)	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Tyngdtäcke	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Eldriven rullstol för utomhusbruk	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa

## 8.10 Dagverksamhet

### Dagverksamhet - avgifter 2025

Avgift för måltid vid dagverksamhet är 120 kronor per dag, inklusive lunch 85 kronor och kaffe 35 kronor. Utgår från måltidsavgift vid korttidsboende. Avgift för deltagande i dagverksamhet för år 2025 är 73 kronor per dygn och följer samma taxa som för omsorgsavgift samt beräknas årligen utifrån aktuellt prisbasbelopp. Avgiften ingår i maxtaxan.

	2025	2024
Deltagaravgift	73 kr	73 kr
Lunch	85 kr	81 kr
Kaffe med bröd	35 kr	33 kr