



Plats och tid	Kulturhuset kl. 08.00 – 13.25		
Paragrafer	16-31		
Beslutande	Andreas From	(S)	Ordförande
	Torsten Lundborg	(L)	Vice ordförande
	Gunnel Jonsson	(S)	
	Tommy Danielsson	(S)	
	Linnéa Lindberg	(ÅP)	Tjänstgör till 12.00
	Brage Sundberg	(ÅP)	
Närvarande ersättare	Gerhard Sannsell	(S)	Tjänstgör
	Ove Nordin	(S)	
	Ulla Sundberg	(ÅP)	Tjänstgör från 12.00
	Kjell-Erik Lindberg	(L)	Deltog till 12.00
	Tony Tuncer Öndas	(C)	Tjänstgör
	Eva Strömberg	(C)	Tjänstgör
Övriga deltagare	Emma Rastbäck, beredskapssamordnare, § 17 Åsa Johnson-Person, bibliotekschef, § 17 Elna Fjellström, samisk koordinator, § 17 Leisa Renfjell, samisk koordinator, § 17 Nadja Grundström Fjellner, julla májja, § 17 Helena Zerlauth, julla májja, § 17 Conny Sandström, räddningschef, § 17 Inger Ahlqvist, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 17 Eva-Lena Johansson, socialchef, § 17 Sabine Bösing, ekonomichef, § 17 Yvonne Nordlander, skolchef, § 17 Nils-Petter Grenholm, kommunchef Matilda Markusson, sekreterare		
Utses att justera	Eva Strömberg (C)		
Justeringens tid och plats	Justering sker digitalt. Signering ses på sista sidan.		
Sekreterare	Matilda Markusson		
Ordförande	Andreas From (S)		
Justerare	Eva Strömberg (C)		

Bevis om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Åsele kommuns digitala anslagstavla, www.asele.se



Innehåll

§ 16 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA	3
§ 17 INFORMATIONER	4
§ 18 ÅRSREDOVISNING 2024	5
§ 19 BORGESAVGIFT 2025	6
§ 20 PARTISTÖD 2025	7
§ 21 PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE 2024	8
§ 22 KVALITETSBERÄTTELSE SOCIALTJÄNST 2024	9
§ 23 RIKTLINJER FÖR INTERN KONTROLL	10
§ 24 UPPDATERADE STADGAR UNGDOMSRÅD	11
§ 25 LOKALT ANTAGANDE AV BESTÄMMELSER OM OMSTÄLLNINGSTÖD, PENSIONS OCH FAMILJESKYDD FÖR FÖRTROENDEVALDA (OPF-KR 25)	13
§ 26 HLT ÅRSUPPFÖLJNING	15
§ 27 SKAPA ATTRAKTIVARE INFORMATIONSSPRIDNING VID ÅSELES INFARTER	16
§ 28 UTÖKNING AV INVESTERINGSBUDGET FÖR RENINGSVERK SIMHALL	18
§ 29 MOTION – VISION	19
§ 30 DELEGATIONSBeslut	21
§ 31 DELGIVNINGAR AU 250311	22
§ 31 DELGIVNINGAR OU 250312	23

Kommunstyrelsen
Signatur



§ 16 Fastställande av föredragningslista

Ärendebeskrivning

Föredragningslista med medföljande handlingar har skickats ut.

Kommunstyrelsen beslutar

Att fastställa föredragningslistan.

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-1

§ 17 Informationer

Ärendebeskrivning

Information om:

Beredskapsfrågor

Beredskapssamordnare presenterar information om vad som är på gång inom beredskapsområdet.

Julla Májja

Information presenteras om Julla Majja som är ett samverkansprojekt mellan V8-biblioteken och de samiska samordnarna. Är ett komplement till biblioteks- och förvaltningsområdets verksamheter.

Räddningstjänst vid höjd beredskap

Räddningschef presenterar information om räddningstjänstens uppdrag vid höjd beredskap, kommande utbildningar för räddningstjänstens personal samt de utmaningar verksamheten står inför.

Patientsäkerhetsberättelse 2024, § 21

Medicinsk ansvarig sjuksköterska presenterar information om den patientsäkerhetsberättelse som upprättats för 2024.

Årsredovisning 2024, § 18

Ekonomichef presenterar information om ärende Årsredovisning 2024. Verksamhetscheferna från sociala och barn- och utbildning kompletterar med information från sina respektive verksamhetsområden.

Kommunstyrelsen beslutar

Att notera informationen.



KS-2025-79

§ 18 Årsredovisning 2024

Ärendebeskrivning

Årsredovisning 2024 har upprättats, Kommunens resultat är negativt och uppgår till minus 23,3 mkr. För att minska balanskravsunderskott föreslås disponering av Resultatutjämningsreserv enligt Riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ekonomisk Redovisning

Allmänna utskottet 2025-03-11, § 15

Kommunstyrelsen föreslår

Att fastställa årsredovisning 2024.

Att disponera hela resultatutjämningsreserven för att minska balanskravsunderskott.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-94

§ 19 Borgensavgift 2025

Ärendebeskrivning

Reglerna om att en kommuns lån till eller borgen för ett kommunalt bolag måste vara affärsmässigt betingat grundar sig på EU:s statsstödsregler. Med statsstöd avses alla insatser av ekonomisk art som snedvrider eller hotar att snedvrider konkurrensen genom att gynna eller ge en ekonomisk fördel för visst företag eller viss produktion. Bedömningen av om ett kommunalt företag har en ekonomisk fördel av en åtgärd som en kommun vidtar sker utifrån principen om den marknadsekonomske investeraren.

Kravet på affärsmässighet innebär även att relationerna mellan kommunen och bolaget måste vara konsekvent affärsmässiga och deras respektive ekonomier hållas åtskilda så att någon subventionering eller värdeöverföring i endera riktningen inte sker.

EU:s statsstödsregler omfattar inte bara de kommunala bostadsaktiebolagen, utan motsvarande regler gäller även annan verksamhet som bedrivs av kommunala företag på en konkurrensutsatt marknad. Det betyder att kommunen, i de fall de går i borgen, ska ta ut en marknadsmässig avgift för att kompensera för den ekonomiska fördel detta innebär för det kommunala bolaget.

Till grund för beräkningen ligger Åsele Kommuns borgensåtagande för kommunala bolag per 2024-12-31 med:

Åsele Hus 29,9 mkr

Åsele Kraft 11,8 mkr

Energiverket 42,5 mkr

Beslut om borgensavgift är delegerat till Kommunstyrelsen, enligt beslut KF 2017-10-09.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottet 2025-03-11, § 16

Kommunstyrelsen beslutar

Att borgensavgift fastställs för 2025 med (oförändrat mot 2024):

Åsele Hus: 0,2 %

Åsele Kraft/ Åsele Energiverk: 0,4 %

Beslut skickas till

Stiftelsen Åselehus

Åsele Energiverk AB samt Åsele Kraft AB

Ekonomichef



KS-2025-57

§ 20 Partistöd 2025

Ärendebeskrivning

Enligt 4 kap 29–32 § KL ska utbetalning av partistöd fattas i fullmäktige varje år. När beslutet fattas är ett övervägande för den enskilda kommunen. Detsamma gäller om partistödet ska betalas ut i förskott eller efterskott. I Åsele brukar beslutet fattas av kommunfullmäktige före sommaren.

Beslutsunderlag

Handbok

Redovisningar

Allmänna utskottet 2025-03-11, § 17

Kommunstyrelsen föreslår

Att godkänna utbetalning av partistöd till alla partier som inlämnat godkänd redovisning.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-80

§ 21 Patientsäkerhetsberättelse 2024

Ärendebeskrivning

Enl. Patientsäkerhetslagen (2010:659) PSL och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för kvalitetsarbete, så ska vårdgivaren årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Patientsäkerhetsberättelsen delger det systematiska patientsäkerhetsarbetet och berättar hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår 2024.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Tjänsteskrivelse

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Stuktur för samordningsmöten

Lokal instruktion för utprovning och bedömning av skyddsåtgärder

Lokal riktlinje för utprovning och bedömning av skyddsåtgärder i särskilda boendeformer

Stratregi för omårnadsdokumentation

Riktlinjer för kontakt med sjuksköterska eller läkare

Rutin för delegering

Rutin för kontakt sjuksköterska

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2025-03-12, § 13

Kommunstyrelsen beslutar

Att notera informationen.

Att nya mål och strategier för 2026 beslutas.

Beslut skickas till

MAS

Socialchef

Enhetschefer

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-81

§ 22 Kvalitetsberättelse socialtjänst 2024

Ärendebeskrivning

Enligt föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9, 7 kap 1 §) bör den som bedriver socialtjänst varje år upprätta en kvalitetsberättelse. Den beskriver hur verksamheten bedrivit ett systematiskt kvalitetsarbete, vilka åtgärder som vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet och vilka resultat som har uppnåtts.

Ledningssystemet är ramen för det systematiska kvalitetsarbete som bedrivs av kommunstyrelsen i Åsele kommun. Det avser Äldreomsorg, LSS-omsorg, Hälso- och sjukvård samt Individ och familjeomsorg (IFO). Här anges hur verksamhetens företrädare ska ansvara för olika delar.

I ledningssystemet redogörs för vilka verksamhetsgemensamma rutiner och riktlinjer som har arbetas fram för att det dagliga arbetet ska kännetecknas av kvalitet och en trygg och säker vård, omvårdnad och respekt för alla personer som kommer i kontakt med verksamheterna.

Sammanfattning

Syftet med kvalitetsberättelsen är att ge en samlad bild av kvaliteten i verksamheten. Den beskriver det arbete som bedrivits, de resultat som uppnåtts, de avvikelser som förekommit och vilka utvecklingsområden som ringats in. Kvalitetsberättelsen omfattar huvudsakligen verksamheter som bedrivs med stöd av socialtjänstlagen och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Kvalitetsberättelse 2024

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2025-03-12, § 14

Kommunstyrelsen beslutar

Att notera informationen.

Beslut skickas till

MAS

Socialchef

Enhetschefer

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-85

§ 23 Riktlinjer för intern kontroll

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för internkontroll syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, det vill säga att det ska med rimlig grad säkerställa att följande övergripande mål uppnås:

1. Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt
2. Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten.
3. Lagar, föreskrifter, riktlinjer och instruktioner efterlevs.

Riktlinjer för intern kontroll har setts över och reviderats.

Beslutsunderlag

Riktlinjer intern kontroll

Allmänna utskottet 2025-03-11, § 18

Kommunstyrelsen föreslår

Att anta reviderade riktlinjer.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-93

§ 24 Uppdaterade stadgar ungdomsråd

Ärendebeskrivning

Ungdomsrådet är ett rådgivande organ till kommunen, med uppdrag att föra fram ungas perspektiv i frågor som rör framtiden och kommunens utveckling. I sitt arbete ska rådet säkerställa att ungdomars behov och rättigheter beaktas i kommunens beslutsprocesser, och ta hänsyn till FN:s barnkonvention.

Rådet fungerar som rådgivande organ med tydlig inriktning mot ungdomsfrågor. Det ska vara en plattform för samråd och informationsutbyte, där frågor av särskild betydelse för unga diskuteras och lyfts till kommunens beslutsfattare.

Ungdomsrådet ska behandla följande fyra områden:

- 1) Fritid och kultur – fritidsaktiviteter och kulturutbud för unga.
- 2) Trygghet och hälsa – ungas psykiska och fysiska hälsa samt trygghet i kommunen.
- 3) Boende och samhällsutveckling – ungas möjligheter att påverka stadsplanering och bostadsfrågor.
- 4) Hållbar utveckling och demokrati – ungas engagemang i hållbarhetsfrågor och demokratiskt deltagande.

Ungdomsrådet består av 2 ordinarie representanter och 2 ersättare, valda från kommunstyrelsen. Utöver detta utses 5 ungdomsrepresentanter genom ungdomsstyrelsens årsmöten.

Om ungdomsstyrelsens årsmöte inte lyckas utse 5 representanter, går de 2 ordinarie ledamöterna in och hjälper till att säkerställa att 5 ungdomsrepresentanter väljs till styrelsen.

Målet är att ungdomsrådet ska vara en aktiv del av kommunens utvecklingsarbete och att samrådsprocessen ska vara i praktisk drift vid mandatperiodens början.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Stadgar

Allmänna utskottet 2025-03-11, § 19

Yrkande

Brage Sundberg (ÅP) yrkar att ärendet återremitteras.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottet förslag eller Brage Sundbergs (ÅP) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Brage Sundbergs (ÅP) yrkande.

Kommunstyrelsen beslutar

Att ärendet återremitteras.

Beslut skickas till

Ungdomskonsulent

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-95

§ 25 Lokalt antagande av bestämmelser om omställningsstöd, pensions och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 25)

Ärendebeskrivning

SKR:s styrelse har den 18 oktober 2024 antagit förslag om reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 25). OPF-KR 25 gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL14 och/eller OPF-KL18 eller som tillträdde vid valet 2018 och senare och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL i Kommunen, regionen eller kommunalförbund.

Sedan 2014 benämns SKR:s regelverk OPF – förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda. En bärande tanke med OPF är att bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, regioner och kommunalförbund. OPF-KR25 är utformat för tillämpning hos respektive kommun och /region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

OPF-KR 25 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevalda gällande pension. Utgångspunkten för OPF-KR 25 har varit det nu gällande OPF-KL18, som antogs av SKL:s styrelse 2018-09-14. Sedan den 1 januari 2023 gäller AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 % respektive 31,5 %, SKR konstaterar att utifrån kommunallagen (2017:725) så ska de förtroendevalda ges skälig ersättning i nivå med de villkor som gäller för anställda inom kommuner och regioner och ser därför följande ändring av nivåer i kapitel 3 Pensionsbestämmelser.

Övergripande förändring:

I kapitel 3, Pensionsbestämmelser § 5, införs en justering av pensionsavgifterna.

För inkomster upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp fastställs pensionsavgiften till 6 procent (tidigare 4,5 procent) och 31,5 procent (tidigare 30 procent) för inkomstdelar som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilaga 1 OPF-KR 25

Allmänna utskottet 2025-03-11, § 20

**Kommunstyrelsen föreslår**

Att i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners beslut antar Åsele kommun från och med 2025-01-01 de reviderade bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 25) med tillhörande bilaga.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2020-408

§ 26 HLT årsuppföljning

Ärendebeskrivning

2016 startade Åsele upp arbetet med HLT, en samverkan mellan sjukvården, skolan och socialtjänsten. Syftet var dels att skapa en hållbar modell och struktur för det tidiga arbetet med barn och unga med psykisk ohälsa och dels säkra tidig upptäckt, erbjuda samlade insatser och en hög tillgänglighet för så många barn och unga som möjligt i Åsele kommun. 2018 intensifierades arbetet för HLT i samband med TSI - ett treårigt utvecklingsarbete med syfte att förbättra samverkan mellan elevhälsan, hälso- och sjukvården och socialtjänsten så att barn och unga får tidiga och samordnade insatser, TSI, (KS:2018/442). Arbetssättet sedan dess implementerat i ordinarie verksamhet.

Årsuppföljning 2024 "Alla vinner på samverkan"

Under 2024 aktualiserades 825 barn till något av länets HLT-team. Det är det högsta antalet barn sedan samverkan startade. Den största ökningen står Umeås kranskommuner och Södra Lappland för. Av de 825 barnen, aktualiserades 654 efter samtycke från barnets föräldrar/vårdnadshavare, vilket utgör 79% av det totala antalet barn som aktualiserades till HLT. Det överstiger det antagna målvärdet på 75%.

Under 2024 resulterade HLT-samverkan i SIP (Samordnad Individuell Plan) för 404 barn. Antalet barn som får en SIP har ökat i samtliga geografiska områden. Ökningen är störst i Umeås kranskommuner och i Södra Lappland. Statistiken för 2024 visar att barn i Skellefteå/Norsjö och Umeås kranskommuner i högre grad får en SIP än barn i Umeå och Södra Lappland. Andelen varierar mellan 79% i Umeås kranskommuner, 74% i Skellefteå/Norsjö, 54% i Södra Lappland och 51% i Umeå.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Hälsa, Lärande, Trygghet i Västerbotten – Årsuppföljning 2024

Sammanställning av utvärdering HLT Åsele höstterminen 2024

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2025-03-12, § 16

Kommunstyrelsen beslutar

Att notera informationen.

Beslut skickas till

Socialchef

Skolchef

Rektor grundskola

IFO-chef

1:e socialsekreterare



KS-2025-187

§ 27 Skapa attraktivare informationsspridning vid Åseles infarter

Ärendebeskrivning

Vid Åseles samtliga fyra infarter har det tidigare suttit informationsskyltar om kommunen. Innan dessa skyltar finns förvarningar i traditionella blå/reflex vägs skyltar så att besökare tydligt ska bli uppmärksammade på att det inom kort går att läsa om kommunen och planera för att göra ett stopp. För något år sedan har dessa skyltar nedmonterat på grund av solblekning. Nu måste vi innan sommaren ansöka om att sätta upp nya skyltar för att få behålla förvarningsskyltarna.

Att informera besökare om kommunen är en trevlig och relativt icke tidskrävande insats som uppskattas av de flesta som har intresse av kommunen. Det är ett bra tillfälle att som kommun locka besökare att stanna inom kommunen och ge viktig information.

Vi ser ett behov av att skapa nya skyltar och att se till att det även finns möjlighet för exempelvis besöksnäringens företag att kunna annonsera här. Att skapa levande skyltar som ger en inbjudande bild av vår kommun.

Samtidigt finns en efterfrågan från näringslivet att sätta upp egna skyltar längs med våra infarter till kommunen. Vi vill därför ta fram en tilltalande välkomstskylt vid rondellen där företag men även föreningar eller andra arrangemang kan annonsera.

Från Länsstyrelsen finns "Redovisning av särskilda villkorsmedel för år 2022-2024" om 91 916 kr som ska användas till främjande av näringslivet eller för tillgodoseende av andra allmänna ändamål i kommunen. Vi önskar använda medlen till ovan nämnda åtgärder. Det vi planerar för är att investera i skyltar och kommunens egna material samt ta fram en arbetsplan kring hur företag, föreningar etc. kan köpa annonsplats via kommunen.

Det är viktigt att skapa attraktiva infarter till kommunen och att kunna visa besökare relevant och tilltalande information om kommunen, dess näringsliv och civilsamhälle.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Redovisning av särskilda villkorsmedel för år 2022-2024 från Länsstyrelsen

Tilläggsyrkande

Eva Strömberg (C) yrkar att det även ska omfatta Fredrikas infarter.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottet förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

Ordförande ställer därefter frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt Eva Strömberg (C) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen inte beslutar enligt Eva Strömberg (C) tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta förslaget om att ansöka om medel från hänvisad redovisning för att arbeta med attraktiv informationsspridning vid Åseles infarter.

Reservationer

Eva Strömberg (C), Torsten Lundborg (L) och Tony Tuncer Öndas (C) reserverar sig mot beslutet.

Sammanträdet ajourneras 13.14 och återupptas 13.17.

Beslut skickas till

Fritid, turism- och kultur
Näringslivschef

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2025-188

§ 28 Utökning av investeringsbudget för Reningsverk Simhall

Ärendebeskrivning

En projektgenomgång 2023 inför budget 2024 gjordes av en konsultfirma inom branschen, den indikerade en projektbudget på cirka 5,2 miljoner vilket godkändes av KF.

En upphandlingsrunda gjordes av inköpscentralen i Arvidsjaur under andra halvåret 2024 där vi fick in ett anbud på 6,5 miljoner, upphandlingen drogs då tillbaka.

När vi nu ytterligare en gång går igenom projektet tillsammans med konsultfirman och en stor leverantör inom branschen indikerar det en högre projektbudget.

Dock råder stor osäkerhet med den siffran idag på grund av omvärldsläget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ekonomisk utredning

Kommunstyrelsen föreslår

Att öka projektbudgeten för Reningsverk Simhall från 5,2 miljoner till 8,5 miljoner.

Att genomföra nyupplåning med 3,3 miljoner.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen
Signatur



KS-2024-68

§ 29 Motion – Vision

Ärendebeskrivning

Torsten Lundborg (L) inkom 2024-02-08 med en motion om Ny vision för Åsele kommun.

Yttrande från kommunchef

Vision och kommunens övergripande målsättningar initieras och beslutas av politiken. Åsele kommuns övergripande styrdokument är den översiktsplan (ÖP) som beslutades för numera tioalet år sedan. Den är fortfarande gällande och har under 2024 kompletterats med en planeringsstrategi för det fortsatta övergripande planeringsarbetet. Översiktsplanen innehålla kommunens övergripande intentioner som tillika bör harmoniera ihop med övriga målsättningar som kommunen beslutar om, för att få en tydlighet och helhet på styrningen.

Verksamheterna har under lång tid efterfrågat och ser positivt på att få en tydlig styrning från politiken i form av nya övergripande målsättningar. Dessa skulle därefter kunna brytas ned på ett konstruktivt och konkret sätt inom respektive nämnder och verksamheter för att bättre kunna styra verksamheterna samt följa upp och mäta måluppfyllelsen.

Översiktsplanen är i behov av att ses över och uppdateras, vilket är ett relativt omfattande arbete. Detta kommer att behöva genomföras under de närmaste åren. Förslagsvis så skulle ett arbete med, vision, mål samt ÖP kunna samsynas i ett planerat arbete istället för att satsa på endast enskilda delar. Oavsett så kräver respektive insats en del pengar, kompetens samt ett gott förankringsarbete för att göra de goda tankarna rättvisa och bygga något långsiktigt och hållbart.

Beslutsunderlag

Motion

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottet 2025-03-11, § 24

Yrkande

Torsten Lundborg (L) yrkar att motionen antas.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag eller Torsten Lundborgs (L) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

ÅSELE KOMMUN

**ÅSELE KOMMUN**

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**2025-04-15****Sida 20 av 24****Kommunstyrelsen föreslår****Att** motionen anses besvarad.**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen
Signatur



§ 30 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen kan nämnd delegera ärenden till utskott, ledamot eller ersättare i nämnden eller anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Kommunstyrelsen kan däremot återkalla lämnad delegering.

Delegationsbeslut från EDP

KS-2025-39

Redovisning för perioden 2025-01-25 – 2025-04-04

Kommunstyrelsen beslutar

Att redovisningen av delegationsbesluten godkänns.



§ 31 Delgivningar AU 250311

1

Sveriges Kommuner och Regioner www.skr.se cirkulär nr:

25:02

Kommunala ansvarsåtaganden för egna hem och småhus i bostadsrättsform

25:14

Aktuell Ekonomi – internränta 2026

2

Aktuell Hållbarhet:

Nyhetsbrev 241205 – 250224, 60 st

3

SmåKom:

Nyhetsbrev 250203

4

Svenska Vindenergi:

Nyhetsbrev Vindnytt januari

5

Energimyndigheten

Nyhetsbrev 250220

6

Energikontor Norr

Nyhetsbrev 250212

7

FOI

Nyhetsbrev 250120

8

Svenska miljöinstitutet

Nyhetsbrev 250122

Nyhetsbrev 250220

9

Miljösamverkan

Nyhetsbrev 250203

Verksamhetsberättelse 2024

10

SKR Offentliga fastigheter

Nyhetsbrev nr 1



11

Region Västerbotten

Regionala utvecklingsförvaltningens sammanträdesprocess 2025

Sammanträdeskalender 2025

Halvtidsutvärdering av överenskommelsen om samverkan för regional utveckling

12

Lystkom

Sammanträdesplan 2025

13

SKR

Överenskommelse ny socialtjänstlag

14

KS-2024-344

Redovisning konsumentvägledning 2024

15

KS-2024-486

Lystkom – Strategisk utvecklingsplan 2025-2028

16

MB-2025-44

Beslut om licensjakt efter lodjur i Västerbottens län 2025

§ 31 Delgivningar OU 250312

1

Sveriges Kommuner och Regioner www.skr.se cirkulär

Nr: 25:03

Avtal om kopiering av noter och sångtexter inom de kommunala musik-/kulturskolorna för perioden 2025–2028

2

Delegationen för social välfärd och hälsa

Minnesanteckningar 250219

ÅSELE KOMMUN

**ÅSELE KOMMUN****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Kommunstyrelsen

2025-04-15Sida **24** av **24**

3

Delegationen för utbildning

Minnesanteckningar 250220

Kommunstyrelsen beslutar**Att** delgivningarna läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen
Signatur

