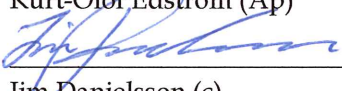




| | |
|----------------------------|--|
| Plats och tid | Kulturhuset kl. 13.00 - 14.00 |
| Paragrafer | 1 - 19 |
| Beslutande | Enligt bifogad förteckning |
| Övriga deltagare | Lennart Rohdin, statlig utredare, § 1 Elna Fjällström, samisk koordinator, § 1 Niklas Gandal, strateg Region Västerbotten, § 1 Nils-Petter Grenholm, kommunchef Jeanette Olofsson, sekreterare |
| Utses att justera | Kurt-Olof Edström (Åp) Jim Danielsson (c) |
| Justeringens tid och plats | Kommunkansliet måndag 18 mars kl 13.00 |
| Sekreterare |  Jeanette Olofsson |
| Ordförande |  Anders Westman (Åp) |
| Justerare |  Kurt-Olof Edström (Åp)  Jim Danielsson (c) |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdes- 2019-03-11 Datum för anslaget uppsättande: 2019-03-19
datum:

Datum för anslaget nedtagande: 2019-04-10

Protokollets förvaringsplats: Kommunkansliet

Underskrift: 

Petra Danielsson

| Namn | Parti | Närvaro | Tjänstgörande ersättare | Omröstning § 5 | | | Ja | Nej | Avstår |
|----------------------|-------|-----------|-------------------------|----------------|-----|--------|----|-----|--------|
| | | | | Ja | Nej | Avstår | | | |
| Jim Danielsson | C | 1 | | 1 | | | | | |
| Anna Enfeldt | C | 1 | | 1 | | | | | |
| Sylvia Samuelsson | C | 1 | | 1 | | | | | |
| Åsa Eriksson | C | 1 | | 1 | | | | | |
| Margareta Johansson | C | 1 | | 1 | | | | | |
| Niklas Fransson | C | - | Eva Strömberg | 1 | | | | | |
| Noomi From-Norlin | C | 1 | | 1 | | | | | |
| Alf Johansson | C | 1 | | 1 | | | | | |
| Sylvia Schöne | C | 1 | Marita Hansson §§ 1-5 | 1 | | | | | |
| Torsten Lundborg | L | 1 | | 1 | | | | | |
| Urban Lindström | S | 1 | | | 1 | | | | |
| Gunnel Jonsson | S | 1 | | | 1 | | | | |
| Birgitta Norrlänning | S | 1 | | | 1 | | | | |
| Andreas From | S | 1 | | | 1 | | | | |
| Pernilla Norberg | S | - | Gudrun Lindberg | | 1 | | | | |
| Tommy Danielsson | S | 1 | | | 1 | | | | |
| Carina Danielsson | S | 1 | | | 1 | | | | |
| Marcus Lindh | S | - | Roger Jakobsson | | 1 | | | | |
| Vivi-Ann Bäcklund | S | 1 | | | 1 | | | | |
| | | Transport | | 10 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |

30 9 10 10

| Namn | Parti | Närvaro | Tjänstgörande ersättare | Omröstning § 5 | | | Ja | Nej | Avstår |
|---------------------|-------|---------|-------------------------|----------------|-----|--------|----|-----|--------|
| | | | | Ja | Nej | Avstår | | | |
| Peter Lindström | S | - | Svante Söderqvist | | 1 | | | | |
| Birgitta Jonsson | S | 1 | | | 1 | | | | |
| Peter Danielsson | S | - | Camilla Wikström | | 1 | | | | |
| Stig-Anders Hansson | V | 1 | | 1 | | | | | |
| Thord Dahlberg | V | 1 | | 1 | | | | | |
| Linnéa Lindberg | ÅP | 1 | | | 1 | | | | |
| Anders Westman | ÅP | 1 | | | 1 | | | | |
| Brage Sundberg | ÅP | 1 | | | 1 | | | | |
| Kurt-Olof Edström | ÅP | 1 | | | 1 | | | | |
| Ulla Sundberg | ÅP | 1 | | | 1 | | | | |
| Joel Hellman | ÅP | 1 | | | 1 | | | | |
| ----- | SD | | | | | | | | |

ERSÄTTARE

| | | | | | | | | | |
|---------------------|---|---|--|---|---|---|---|---|---|
| Eva Strömberg | C | 1 | | | | | | | |
| Marita Hansson | C | 1 | | | | | | | |
| Michael Gavelin | C | - | | | | | | | |
| Joakim Enerstedt | C | - | | | | | | | |
| Berit Oderståhl | C | - | | | | | | | |
| Hans-Greger Jonsson | L | 1 | | | | | | | |
| Transport | | | | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Jo I VE TO

| Namn | Parti | Närvaro | Tjänstgörande ersättare | Omröstning § 5 | | | Ja | Nej | Avstår |
|-------------------|-------|---------|-------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | | | | Ja | Nej | Avstår | | | |
| Richard Östmark | L | 1 | | | | | | | |
| Gudrun Lindberg | S | 1 | | | | | | | |
| Roger Jakobsson | S | 1 | | | | | | | |
| Emilia Söderström | S | - | | | | | | | |
| Svante Söderqvist | S | 1 | | | | | | | |
| Camilla Wikström | S | 1 | | | | | | | |
| Ove Nordin | S | 1 | | | | | | | |
| Joakim Uddeby | V | - | | | | | | | |
| Sonja Vikman | V | - | | | | | | | |
| Paul Eriksson | ÅP | 1 | | | | | | | |
| Zuzana Zecova | ÅP | 1 | | | | | | | |
| Enar Nordin | ÅP | 1 | | | | | | | |
| ----- | SD | | | | | | | | |
| | | | | Sidan 3 | | | | | |
| | | | | Trn från sid 1 | 10 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | Trn från sid 2 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | SUMMA | 12 | 18 | 0 | 0 | 0 |

80 9 102 20



Innehåll

| | |
|--|----|
| § 1 INFORMATIONER | 3 |
| § 2 ALLMÄNHETENS FRÅGESTUND..... | 4 |
| § 3 VAL AV REVISOR..... | 5 |
| § 4 MEDBORGARFÖRSLAG - ÅTGÄRDER FÖR KLIMATOMSTÄLLNING OCH FÖR FOLKBILDNING I KLIMATFRÅGAN..... | 6 |
| § 5 ASSISTENT I ÅRSKURS 5..... | 7 |
| § 6 GRANSKNING AV MILJÖ-OCH BYGGNADSNÄMNDENS ANSVARSUTÖVANDE 2017..... | 9 |
| § 7 LÄNSSTYRELSENS INSPEKTION HOS ÖVERFÖRMYNDAREN..... | 10 |
| § 8 GEMENSAM ÖVERFÖRMYNDARNÄMND..... | 11 |
| § 9 OMBUDGETERING INVESTERINGAR 2018 TILL 2019 | 13 |
| § 10 FÖRÄNDRAD REDOVISNINGSPERIOD FÖR DELÅRSBOKSLUT | 14 |
| § 11 GRAFISK PROFIL | 16 |
| § 12 GRANSKNINGSYTTRANDE LIS-PLAN..... | 18 |
| § 13 TILLÄGG INVESTERING OMBYGGNATION BOFINKEN | 19 |
| § 14 MEDBORGARFÖRSLAG - HANDIKAPPARKERING - ÅSELE FÄRGHANDEL | 21 |
| § 15 MEDBORGARFÖRSLAG - VÄLKOMSTSKYLTA..... | 22 |
| § 16 MEDBORGARFÖRSLAG - BELYSNING VID ÅTERVINNINGSTATIONER | 23 |
| § 17 MEDBORGARFÖRSLAG - BELYSNING HEMBYGDSGÅRDEN..... | 25 |
| § 18 EJ BESVARADE MOTIONER | 26 |
| § 19 LEDAMOT VID ÅRSMÖTE MED VÄGFÖRENINGEN SAGAVÄGEN 2019 - 2022 | 27 |



§ 1 Informationer

Ärendebeskrivning

- Sverige har fem nationella minoriteter, samer, judar, romer, Sverigefinnar och Tornedalingar. Lennart Rodhin, statlig utredare, informerar om den minoritetsutredning han gjort samt ger en överblick av de nationella minoriteternas historia i Sverige. Utredningen har lett till ny lagstiftning, Lennart berättar om vilka krav de ställer på kommuner, landsting och regioner samt vilka skyldigheter de kommuner som är förvaltningsområden har.
- Niklas Gandal, Region Västerbotten, redovisar om samverkan för regional utveckling mellan kommunerna och nya Region Västerbotten. Han ger en historisk återblick av hur ansvaret för den regionala utvecklingen sett ut genom åren samt beskriver den nya organisationens uppbyggnad kring det och hur samverkan med kommunerna ska säkerställas. Samverkan för de traditionella landstingsfrågorna inom vård- och omsorg är ännu inte helt klara men ska arbetas fram under 2019.

Kommunfullmäktige beslutar

Att notera informationen.



§ 2 Allmänhetens frågestund

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges reglemente § 32 ska allmänheten ges möjlighet att ställa frågor till kommunfullmäktiges ledamöter, ordförande och vice ordförande kommunens styrelse/nämnder, bolag och stiftelser samt till kommunens revisorer och chefstjänstemän.

En fråga kan vara skriftlig eller muntlig. Samtliga frågor ska inlämnas/meddelas kommunfullmäktige senast kl 12.00 måndagen veckan före kommunfullmäktiges sammanträde.

Inga frågor har inlämnats



KS-2018-644

§ 3 Val av revisor

Ärendebeskrivning

På kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-26 valdes 4 av 5 lekmannarevisorer för kommunens räkenskaper och förvaltning 2019 - 2022. Det beslutades att välja den femte revisorn på kommunfullmäktige i mars 2019.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2018-11-26, § 87
Valberedningen 2019-03-11, § 1

Kommunfullmäktige beslutar

Att till revisor för kommunens räkenskaper och förvaltning 2019 - 2022 utse Sören Skoglund.

Expediering

Löner

Revisorer

Kommunfullmäktige
Signatur



KS-2018-682

§ 4 Medborgarförslag - Åtgärder för klimatomställning och för folkbildning i klimatfrågan

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit med önskan om att kommunen tar fram en klimatomställningsplan, uppmana övriga aktörer i kommunen att göra detsamma, avyttrar eventuella aktier och fonder i företag som utviner och förädlar fossil energi samt utför informations- och folkbildningsarbete i klimatfrågan.

Kommunfullmäktige ska besluta om medborgarförslaget får ställas och vilken nämnd som ska utreda ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunfullmäktige beslutar

Att medborgarförslaget får ställas

Att medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning

Expediering

Allmänna utskottet

Kommunfullmäktige
Signatur



KS-2018-576

§ 5 Assistent i grundskolan

Ärendebeskrivning

I en årskull finns stora behov, nödvändigt att tillsätta ytterligare en assistent för att täcka upp behovet. Under större delen av förra läsåret fanns tre assistenter i klassen. Nu under hösten har det varit två assistenter vilket inte är tillräckligt. Klassen är delad i två grupper och i den ena finns också en elev som är inskriven i sarskolan. Den gruppen behöver extra stöd.

Vi måste säkerställa så att samtliga elever har och får möjlighet att tillgodogöra sig de kunskaper de behöver för att klara kunskapskraven i samtliga ämnen.

Beslutsunderlag

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2018-11-12, § 88

Muntlig information

Kommunstyrelsen 2018-12-04, § 136

Yrkanden

Linnéa Linberg (Åp) och Andreas From (s) yrkar avslag på begäran med hänvisning till kommunens ansträngda ekonomi.

Sylvia Samuelsson (c) och Margareta Johansson (c) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer de två yrkandena mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Linnéa Lindbergs (Åp) förslag.

Votering begärs. Ordförande meddelar att de som röstar bifall till kommunstyrelsens förslag röstar Ja och de som röstar bifall till Linnéa Lindbergs (Åp) förslag röstar Nej.

Omröstningsresultat

Med 18 Nej-röster och 12 Ja-röster beslutar kommunfullmäktige enligt Linnéa Lindbergs (Åp) förslag.

Kommunfullmäktige beslutar

Att avslå Barn och utbildnings begäran om utökad rambudget för året 2019 med 230 000 kr

**Reservationer**

Jim Danielsson (c), Anna Enfeldt (c), Sylvia Samuelsson (c), Åsa Eriksson (c), Margareta Johansson (c), Eva Strömberg (c), Noomi From-Norlin (c), Alf Johansson (c), Marita Hansson (c), Torsten Lundborg (L), Stig-Anders Hansson (v) och Thord Dahlberg (v) reserverar sig mot beslutet.

Expediering

Barn och utbildning

Kommunfullmäktige
Signatur



KS-2018-278

§ 6 Granskning av Miljö- och byggnadsnämndens ansvarsutövande 2017

Ärendebeskrivning

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser, nämnder och fullmäktigehandlingar.

Bedömningen är att nämnden inte fullt ut vidtagit tillräckliga åtgärder för att styra, följa upp, kontrollera och rapportera tilldelat uppdrag. Bedömningen baseras på att nämnden inte kan verifiera att den styrt och kontrollerat sitt verksamhetsuppdrag

Beslutsunderlag

Revisionsrapport dateras april 2018

Miljö- och byggnadsnämnden 2018-06-13, § 48

Tjänsteskrivelse 2018-08-29

Miljö- och byggnadsnämnden 2018-08-29, § 72

Kommunstyrelsen 2018-12-04, § 140

Kommunfullmäktige beslutar

Att informationen noteras

Expediering

Miljö- och byggnadsnämnden



KS-20185-397

§ 7 Länsstyrelsens inspektion hos Överförmyndaren

Ärendebeskrivning

Den 22 maj 2018 granskade Länsstyrelsen överförmyndaren i Åsele Kommun. Den sammanfattande bedömningen är att överförmyndaren fått allvarlig kritik. Överförmyndaren ska senast 15 september återrapportera till Länsstyrelsen vilka åtgärder som har vidtagits.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsens protokoll 2018-05-30

Överförmyndarens svarsskrivelse 2018-09-06

Kommunstyrelsen 2018-12-04, § 141

Kommunfullmäktige beslutar

Att informationen noteras



KS-2018-638

§ 8 Gemensam överförmyndarnämnd

Ärendebeskrivning

I en genomlysning av Lycksele kommuns överförmyndarverksamhet har det framkommit möjligheter att stärka överförmyndarverksamheten i en s.k. gemensam nämnd. Detta skulle förebygga den sårbarhet som idag upplevs, både inom den politiska styrningen, men också att öka samarbetet inom handläggarsidan. Några kommuner har fastställt inriktningsbeslut kring frågan, och några har lämnat muntliga jakande till konceptet.

Överförmyndarverksamheten är en verksamhet som växer och kraven på hjälpinsatser i form av gode män och förvaltare ökar och därmed även behovet av insatser för rekrytering och utbildning. De administrativa insatserna väntas också öka i takt med fler ärenden och tillsynsmyndighetens krav på dokumentation.

Under 2018 genomfördes en utredning kring att införa en gemensam organisation för överförmyndarverksamheten i Dorotea, Vilhelmina, Lycksele, Sorsele, Storuman och Åsele kommuner, se bilaga 3. Utredningen visar på att samverkan genom en gemensam nämnd är ett sätt för att kvalitetssäkra verksamheten. Utredningen förordar Lycksele kommun som värdkommun främst baserat på kommunens storlek samt att Lycksele kommun varit dem som tagit initiativ till samverkan. De reglementen och samverkansavtal som avses fastställas i respektive kommun har även granskats i utredningen.

Sedan beslutet togs i november har Vilhelmina Kommun beslutat att inte ingå i den gemensamma nämnden. Det kräver en omarbetning av reglementet och nämndens sammansättning enligt nytt bifogat förslag på reglemente. Detta påverkar också kostnadsfördelningen av de övergripande gemensamma kostnaderna. Åseles andel av kostnaden ökar från 8 % till 10 %.

Beslutsunderlag

1. Reviderat reglemente
 2. Reviderat avtal om samverkan
 3. Budget 2019 för gemensam överförmyndarnämnd
 4. Överförmyndarorganisation utredningsgranskning
- Allmänna utskottet 2018-11-13, § 140
Kommunstyrelsen 2018-11-19, § 126
Muntlig information 2018-11-26
Kommunfullmäktige 2018-11-26, § 81

**Kommunfullmäktige beslutar**

under förutsättning av motsvarande beslut tas i berörda kommuner:

att tillsammans med Dorotea, Lycksele, Sorsele och Storuman kommuner bilda en gemensam överförmyndarnämnd

att Lycksele kommun ska vara värdkommun,

att anta upprättat förslag till reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden enligt bilaga 1,

att godkänna förslag på avtal om samverkan om en gemensam överförmyndarförvaltning enligt bilaga 2,

att godkänna det upprättade förslaget till budget för 2019 för den gemensamma nämnden enligt bilaga 3,

att utse ledamot och ersättare i den gemensamma nämnden

att den gemensamma nämnden tillträder 2019-01-01.

Expediering

Södra Lapplands överförmyndarnämnd



KS-2019-10

§ 9 Ombudgetering investeringar 2018 till 2019

Ärendebeskrivning

Underlag för ombudgeteringar från 2018 års investeringsbudget till 2019 års budget har upprättats.

Utfall av 2018 års siffror är inte fastställda förrän bokföringen är stängd, så preliminära siffror används till en början!

Då slutsummor sedan fastställs i ett senare skede av bokslutet kompletteras ärendet, så att KF kan besluta om ombudgeteringar inkl. fastställda siffror.

Beslutsunderlag

Underlag för ombudgeteringar från 2018 års investeringsbudget till 2019

Allmänna utskottet 2019-01-22, § 7

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 22

Kommunfullmäktige beslutar

Att presenterade ombudgeteringar från 2018 års investeringsbudget till 2019 godkänns

Att ombudgeteringar 9637 och 9640 enligt presenterad förteckning stryks.

Att investeringar följs upp och återrapporteras i samband med ekonomiska 3-, 5- och 8 månadsrapporterna.

Expediering

Ekonomi

Kommunfullmäktige
Signatur



KS-2019-11

§ 10 Förändrad redovisningsperiod för delårsbokslut

Ärendebeskrivning

Enligt Kommunallagen skall Kommuner minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning (delårsrapport) som skall omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret. Ändringar i den nya redovisningslagen som gäller from 2019-01-01 innebär, att Kommunstyrelsen ska ta beslut om delårsbokslutet **senast två månader efter periodens utgång.**

Åsele Kommun upprättar delårsbokslut sedan ett antal år tillbaka per 30/06. Det betyder att delårsbokslutet ska beslutas i Kommunstyrelsen from 2019 innan 31/08. I kommunens mötesplan ligger KS vanligtvis betydligt senare, i tredje veckan i september. Samtidigt skulle det vara väldigt svårt att färdigställa bokslutet tidigare än idag på grund av semesterperioden juli/augusti.

Ekonomiavdelningen förslår därför att ändra redovisningsperioden till januari - augusti och upprätta delårsbokslutet per 31/08 (i linje med nästan alla Region 10 kommuner) samt redovisning och beslut i Kommunstyrelsen i oktober. För att hålla kommunstyrelsens ledamöter uppdaterad om kommunens ekonomiska utveckling ska ekonomiavdelningen lämna in ekonomisk redovisning till Kommunstyrelsen varje år efter tre månader samt ekonomisk redovisning inkl. helårsprognos efter fem månader.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2019-01-22, § 8

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 23

Yrkande

Margareta Johansson (c) yrkar att delårsrapporten ska omfatta perioden januari - juli för att hinna göra justeringar under året.

Linnéa Lindberg (Åp) och Andreas From (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar

Att ändra redovisningsperioden för delårsrapport till januari - augusti

Att redovisning till och fastställande av delårsbokslut görs av

Kommunstyrelsen i oktober



Att ekonomiavdelningen sammanställer och redovisar 3- och 5-månadersrapporter till Kommunstyrelsen.

Expediering
Ekonomi



KS-2018-481

§ 11 Grafisk profil

Ärendebeskrivning

Enligt tidigare beslut har en grafisk profil med logotyp tagits fram för Åsele Kommun. En grafisk profil symboliserar vad varumärket Åsele står för och ska lätt kännas igen i den marknadsföring vi gör. Den ska också skapa ett enhetligt grafiskt snitt i alla vår kommunikation. Den grafiska manualen beskriver hur profilen ska användas.

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet för att förtydliga användandet och införandet.

Den grafiska manualen ska uppdaterats med förtydliganden om i vilka sammanhang logotypen och kommunvapnet ska användas.

Eftersom logotypen och användandet av den i hög grad är digital är kostnaden inte mer än investeringskostnaden för framtagandet. Profilmaterial tas ur löpande budget eller enligt investeringsäskanden, precis på samma sätt som profilmaterial med kommunvapnet tagits fram.

En digital enkätundersökning gjordes för våra medborgare för att inhämta deras syn på den nya logotypen. Övervägande del var positiva till den men vi kan se i svaren att vi varit otydliga i vår kommunikation då det inte framgått för alla att logotypen är ett komplement till kommunvapnet, inte en ersättning.

Alla politiska partier har inbjudits vid två tillfällen till förankring och dialog om den grafiska profilen, logotypen och den nya hemsidan:

2018-06-25: Åp deltog med en representant

2018-11-05: L deltog med en representant

Kommunfullmäktige i november 2018 återremitterade ärendet igen för fortsatt utredning av kostnader.

Beslutsunderlag

Grafisk manual

Presentation grafisk profil och manual

Allmänna utskott 2018-08-28, § 99

Kommunstyrelsen 2018-09-18, § 80

Kommunfullmäktige 2018-10-15, § 51

Allmänna utskottet 2018-11-13, § 141



Kommunfullmäktige

2019-03-11

Sida 17 av 27

Kommunstyrelsen 2018-11-19, § 127

Muntlig information 2018-11-26

Kommunfullmäktige 2018-11-26, § 82

Allmänna utskottet 2019-01-22, § 11

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 24

Kommunfullmäktige beslutar**Att** den grafiska profilen antas**Att** rätten att besluta om mindre justeringar och kompletteringar i den grafiska manualen delegeras till AU.**Reservationer**

Jim Danielsson (c), Anna Enfeldt (c), Sylvia Samuelsson (c), Åsa Eriksson (c),

Margareta Johansson (c), Eva Strömberg (c), Noomi From-Norlin (c), Alf

Johansson (c), Marita Hansson (c), Torsten Lundborg (L), Stig-Anders Hansson

(v) och Thord Dahlberg (v) reserverar sig mot beslutet.

Expediering

Verksamhetschefer

Kommunikatör

Kommunfullmäktige

Signatur



MB-2011-30

KS-2018-599

§ 12 Granskningsyttrande LIS-plan

Ärendebeskrivning

LIS-planen är nu föremål för det s.k. "Utställning/Granskningsförfarande" enl. PBL 3 kap. 12 § vilket innebär att den är utsänd (2018-12-19) till alla som yttrat sig vid Samrådsförfarandet" för att dessa skall ges tillfälle för granskning, innan den kan antas av kommunfullmäktige. Dessutom ska LIS-planen i "Utställningsskedet/Gransknings-skedet" kungöras i media (2018-12-20), så att berörda har möjlighet att inkomma med skriftligt yttrande.

Efter granskningstiden som omfattar 2 månader, sammanställs inkomna yttrande i ett "Granskningsyttrande" från "Utställningen/Granskningsförfarandet" och lämnas över till Kommunfullmäktige för antagande.

Beslutsunderlag

Följebrev

Samrådsredogörelse 2018-11-30

Reviderat tematiskt tillägg 2018-12-03

LIS-inventering Norrstrand

Kartbilaga med redovisade LIS-områden och Höga flöden

Allmänna utskottet 2019-01-22, § 15

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 26

Yrkanden

Urban Lindström (s) och Sylvia Samuelsson (c) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar

Att anta LIS-plan för Åsele Kommun

Expediering

Miljö- och byggnadsnämnden

Byggnadsinspektör



KS-2017-395

§ 13 Tillägg investering ombyggnation Bofinken

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2018-12-04, § 138 om att anta anbud i upphandlingen *Ombyggnation Bofinken*. Den totala anbudssumman var 10 995 tkr + 995 tkr för ventilation samt beräknat ÄTA (ändringar och tillägg) om ca 10%. I ombudgeteringsäskandet finns ca 7 700 tkr samt ansökt bidrag om 1 200 tkr. Tekniska avdelningen saknar finansiering för att genomföra ombyggnationen så som presenterades på kommunstyrelsen den 4 december 2018. Därför ansöker tekniska avdelningen om ett tilläggsäskande med 4 300 tkr för att kunna genomföra ombyggnationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsen 2018-12-04, § 138

Allmänna utskottet 2019-01-22, § 19

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 27

Yrkanden

Margareta Johansson (c) yrkar att alla kostnader utöver anbud och budget ska äskas i kommunfullmäktige.

Sylvia Samuelsson (c) yrkar bifall till upplåning men yrkar att kostnaderna för ombyggnationen redovisas varje månad till allmänna utskottet och kommunstyrelsen.

Andreas From (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om vart och ett av de tre yrkanden och finner att:

Kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige avslår Margareta Johanssons (c) yrkande.

Kommunfullmäktige avslår Sylvia Samuelssons (c) yrkande.

Kommunfullmäktige beslutar

Att 4 300 tkr tillskjuts för ombyggnation av Bofinken

Att uppdra till ekonomichefen att låna upp maximalt 12 mkr för projektet.

**Reservationer**

Jim Danielsson (c), Anna Enfeldt (c), Sylvia Samuelsson (c), Åsa Eriksson (c), Margareta Johansson (c), Eva Strömberg (c), Noomi From-Norlin (c), Alf Johansson (c), Marita Hansson (c), Torsten Lundborg (L), Stig-Anders Hansson (v) och Thord Dahlberg (v) reserverar sig mot beslutet.

Expediering

Ekonomi

Teknisk chef

Socialchef



KS-2018-496

§ 14 Medborgarförslag - Handikapparkering - Åsele Färghandel

Ärendebeskrivning

Åsele Färghandels AB har inlämnat ett medborgarförslag:

Det finns två stycken handikapparkeringar framför butiken. Det räcker med en och det innebär att det blir fler parkeringsmöjligheter till kunderna.

Frågan har tittats på av tekniska avdelningen. Det finns sedan 2003-03-12 ett beslut om att det finns endast en handikapparkering framför Åsele Färghandel. Två platser är dock uppmålade på gatan.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunfullmäktige 2018-10-15, § 61

Åsele Kommuns lokala trafikföreskrifter som gäller för TINGSHUSGATAN 2003-03-12

Yttrande från Tillgänglighetsrådet 2018-11-08

Allmänna utskottet 2018-12-11, § 149

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 27

Kommunfullmäktige beslutar

Att med ovanstående skrivning anses medborgarförslaget vara besvarat.

Att den felaktiga markeringen målas över under 2019.

Expediering

Åsele Färghandels AB

Tekniska avdelningen

Kommunfullmäktige

Signatur



KS-2018-295

§ 15 Medborgarförslag - Välkomstskyltar

Ärendebeskrivning

Malin Löfvenmark, Åsele Trädgårdssällskap har 2018-04-30 inlämnat medborgarförslag: Välkomstskyltar vid Åseles infarter och att man "dammar av" en gammal slogan från förr:

Välkommen till Åsele
-dit vägarna bär

Beslutsunderlag

Medborgarförslag
Kommunfullmäktige 2018-05-14, § 40
Allmänna utskottet 2018-12-11, § 150
Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 28

Fritid, turism och kulturs bedömning

Vi tycker att det är god idé som Trädgårdssällskapet har. Åsele kommun vill dock gärna ta ett helhetsgrepp tas när det gäller kommunens kommunikation.

Vi inväntar ett beslut om en ny grafisk profil för kommunen för att kunna kommunicera och marknadsföra enhetligt.

Det har även nyligen tillsatts en kommunal parkskötselgrupp, som ska jobba med ett helhetskoncept när det gäller våra grönytor.

Verksamheterna tar med sig synpunkterna i det fortsatta arbetet.

Kommunfullmäktige beslutar

Att med ovanstående skrivning anses medborgarförslaget vara besvarat.

Expediering

Malin Löfvenmark

Kommunfullmäktige

Signatur



KS-2018-567

§ 16 Medborgarförslag - Belysning vid återvinningsstationer

Ärendebeskrivning

Hanna Persson har 2018-09-24 inkommit med ett medborgarförslag:

Eftersom vi ska sortera våra sopor måste detta underlättas med bra belysning på stationerna. Det handlar om att kommuninnevånarna ska göra rätt eftersom det är mycket svårt att se i mörker, men det handlar också om trygghet då stationerna ligger avsides.

Önskvärt med belysning som tänds, när det är folk där, dvs det behöver inte vara tält hela tiden.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunfullmäktige 2018-10-15, § 62

Allmänna utskottet 2018-12-11, § 151

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 29

Tekniskas bedömning

En Återvinningsstation är en station för vilken producenter via Förpacknings och Tillverkningsindustrins samlar in förpackningar. Det är därmed inte ett kommunalt ansvar. Ansvaret för drift och skötsel ligger istället på FTI.

FTI hyr ytor för denna återvinning av Åsele kommun och är den som skall ha ansvar för den ytan.

För att områdena inte skall bli skräpiga och upplevas otrygga städar dock tekniska dem på frivillig basis.

Men ansvaret är och ska vara FTI.

En förändring av förpackningsförordningen genomfördes av regeringen i augusti 2018. Innebörden är att från år 2025 skall hushållsnära insamling ske av förpackningar. Det vill säga att vid alla idag uppställda avfallskärl (soptunna eller container) skall nu även hushåll kunna lämna ifrån sig sina förpackningar, papper, papp, kartong, plast, glas och metall. Men redan 2021 skall det ske i 65% av alla hushåll i alla kommuner.

Åsele kommun tillsammans med alla andra kommuner i Västerbotten planerar ett gemensamt möte med ansvarig inhämtare FTI för att påpeka alla brister.

Att i det läget med stora kommande förändringar inom insamling av tillverkaransvarsförpackningar göra investeringar i ett system som inte är



Kommunfullmäktige

2019-03-11

Sida 24 av 27

kommunens ansvar anser Tekniska avdelningen vara en kostnad kommunen inte kan bära.

Kommunfullmäktige beslutar

Att med ovanstående skrivning anses medborgarförslaget vara besvarat.

Expediering
Hanna Persson

Kommunfullmäktige
Signatur



KS-2018-178

§ 17 Medborgarförslag - belysning hembygdsgården

Ärendebeskrivning

Eskil Dagman inkom 2018-03-19 med ett medborgarförslag angående belysning i byarum, samerum, plansch-kartrum, kyrkobyvåning och Sörnoretgården.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunfullmäktige 2018-05-14, § 38

Offert Varpsjö El

Allmänna utskottet 2018-12-11, § 152

Kommunstyrelsen 2019-02-12, § 30

Tekniskas bedömning

Tillsammans med Varpsjö El har Tekniska avdelningen besökt och utformat en lösning för att tillgodose de behov som beskrivits i förslaget.

Byggnadernas ålder och utseende gör att kabeldragning samt material i installationen behöver anpassas så att de sticker ut så lite som möjligt. Det gör samtidigt att kostnaderna för installationen blir högre.

Installation av belysning och uttag i kyrkobyvåning, byarum och samerum. Samt installation av belysning på övervåningen på Sörnoretgården.

Totalpriset för belysningsåtgärderna blir ungefär 87 000 kr

Med de stora behov av underhåll som finns och den låga investeringsbudget Tekniska avdelningen har bör beslutet bli att notera informationen och i framtiden tilldela kulturinvesteringsmedel för installation.

Kommunfullmäktige beslutar

Att medborgarförslaget avslås

Att uppdra till fritid, turism och kultur att söka kulturpengar och att vid ekonomiskt stöd utföra installationen.

Expediering

Eskil Dagman

Åsele Hembygdsförening



KS-2019-122

§ 18 Ej besvarade motioner

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagens 5 kap 33 § stadgas att motion eller medborgarförslag bör beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

I arbetsordningen för kommunfullmäktige sägs att kommunstyrelsen skall två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

Motion

Behandling

- | | |
|--|--|
| <p>1. KS-2013-323 2013-09-12, Sylvia Samuelsson, motion angående "Inför LOV-lagen om valfrihets-system i Åsele Kommun</p> | <p>Överlämnat 2013-09-30 till KS för beredning. Skickat 2013-11-05 till socialchef för yttrande. Beslut i KS 2016-02-09 att ärendet återremitteras till AU samt att det skickas till de politiska partierna. Beslut i AU 2016-05-24 förslag till KS. Beslut i KS 2016-06-14 att ärendet återremitteras för ytterligare beredning</p> |
|--|--|

Kommunfullmäktige beslutar

Att notera informationen.



KS-2018-644

§ 19 Ledamot vid årsmöte med vägföreningen Sagavägen 2019 - 2022

Ärendebeskrivning

Till årsmöte med vägföreningen Sagavägen för 2019-2022 ska två ledamöter och en ersättare väljas. Vi hösten valfullmäktige valdes en ledamot och en ersättare. En till ledamot ska därmed väljas.

Beslutsunderlag

Stadgar Sagavägen
Valberedningen 2019-03-11, § 2

Kommunfullmäktige beslutar

Att utse Torsten Lundborg som ledamot.

Expediering

Vald
Löner