
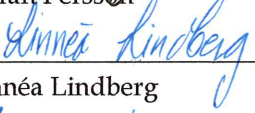
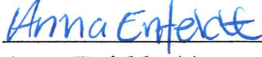
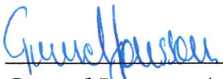




<b>Plats och tid</b>	Kommunkontoret 2019-02-26, kl 08:30 – 08:40, 09:15 – 11:50		
<b>Paragrafer</b>	10 - 17		
<b>Beslutande</b>	Linnéa Lindberg	(Åp)	Ordförande
	Anna Enfeldt	(c)	Vice ordförande
	Gunnel Jonsson	(s)	
<b>Övriga deltagare</b>	Yvonné Nordlander, skolchef § 14-16 Anita Eriksson, t f förskolechef § 15 Eva-Lena Johansson, socialchef § 10-13 Kjell-Erik Lindberg, ekonom sociala § 10-13 Stefan Persson, sekreterare		
<b>Utses att justera</b>	Anna Enfeldt (c)		Gunnel Jonsson (s)
<b>Justeringens tid och plats</b>	Socialkontoret		
<b>Sekreterare</b>	 Stefan Persson		
<b>Ordförande</b>	 Linnéa Lindberg		
<b>Justerare</b>	 Anna Enfeldt (c)		 Gunnel Jonsson (s)

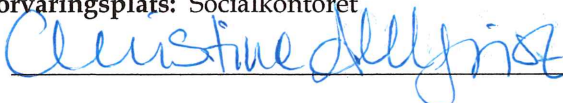
## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Organ</b>	Omsorgs- och Utbildningsutskottet		
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2019-02-26	<b>Datum för anslagets uppsättande:</b>	<u>190307</u>
		<b>Datum för anslagets nedtagande:</b>	<u>190401</u>

**Protokollets förvaringsplats:** Socialkontoret

**Underskrift:**



Christine Ahlqvist



## Innehåll

§ 10 Verksamhetsinformation Sociala.....	3
§ 11 Gemensam vårdavdelning med Landstinget.....	4
§ 12 Genomlysning socialtjänstens verksamhetsområde.....	5
§ 13 Uppföljningar/utvärderingar Sociala.....	6
§ 14 Verksamhetsinformation Barn- & Utbildning.....	7
§ 15 Fritidshemmet Krokusen resursförstärkning.....	8
§ 16 Uppföljningar/utvärderingar Barn- & Utbildning.....	9
§ 17 Delgivningar.....	10



KS-2019-4

## § 10 Verksamhetsinformation Sociala

### Ärendebeskrivning

\* Budget 2018, djupdykning/analys gjord för respektive enhet, sammanställning redovisad på budgetdag 2, onsdag 20 februari. Mycket fokus på personalbemanningen. Av 2018 års underskott på ca 17,1 mkr avser ca 4,5 mkr personalkostnader, resten kostnader för placeringar och konsulter. Personalkostnader, mycket konsultköp, främst IFO-chef och individ- och LVU-ärenden. Ordinarie personal halverar konsultkostnaden.

\* Klart med ny IFO-chef, börjar 1 maj 2019.

\* Korttidsplatser fullbelagda, tryck från landstinget vad gäller utskrivningsklara, skjuts mot hemtjänsten.

\* Placerade barn (IFO) jobbas kontinuerligt med. Ensamkommande, önskvärt med avslut vid 20 års ålder, det snabbar på processen, kommer som ärende vid OU i mars.

\* Förberedelser/installation implementering av trygghetslarm, Svalans larmsystem prio nu, provkörning på gång. Successivt kopplas Åseborgs hus m fl upp.

\* TES mot hemtjänsten, högt tryck i verksamheten har gjort att planeringstid, utbildning mm har fått revideras.

### Beslutsunderlag

Muntlig information

### Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen.

Sammanträdet ajourneras kl 08:40 – 09:15 för behandling av ett individärende.



KS-2018-352

## § 11 Gemensam vårdavdelning med Landstinget

### Ärendebeskrivning

Träffar har förevarit mellan kommunen och landstinget med dialog om förutsättningar för att inrätta och bemanna gemensam vårdavdelning för kommunens korttidsplatser och landstingets vårdplatser.

Vårdavdelningen förläggs lokalmässigt till sjukstugan i Åsele och ska bedriva vård dygnet runt under årets alla dagar. Vid vårdavdelningen ska fyra vårdplatser primärt användas för kommunens korttidsplatser. Vårdavdelningen bemannas med personal motsvarande det tjänstetrymme som avsatts för vårdplatser respektive korttidsplatser. Vilket innebär att respektive huvudman ekonomiskt bidrar med de resurser som avsatts för respektive verksamhet. Resurser ska även inkludera utrymmen motsvarande driftkostnader.

Beräknad kostnad för totaldriften 11,4 mkr för 2019. Parterna tillför budgetmedel för verksamheten vid vårdavdelningen på så sätt att kommunen bidrar med 30% av den totala kostnaden, vilket motsvarar 3 420 tkr för Åsele kommun. Kommunens del finansieras med befintliga medel inom ram.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Avtalsutkast med ekonomiska bilagor

### Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att teckna avtal med Region Västerbotten om en gemensam vårdavdelning  
att finansiering sker inom befintlig ram.

### Expediering

Kommunstyrelsen



KS-2019-98

## § 12 Genomlysning socialtjänstens verksamhetsområde

### Ärendebeskrivning

Utifrån nuvarande ekonomiska situation och preliminärt utfall bokslut 2018 är fördjupad utredning av socialtjänstens verksamhetsområde nödvändig för framtagande av underlag för beslut om vidare åtgärder och framtida ställningstaganden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

### Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att uppdra till verksamhetschef att presentera förslag för extern utredning av socialtjänstens verksamhetsområde.

### Expediering

Socialchef Eva-Lena Johansson



KS-2019-5

**§ 13 Uppföljningar/utvärderingar Sociala****Ärendebeskrivning**

Ekonomisk uppföljning, bokslut 2018. Utfallet visar på ett underskott med ca 17,1 mkr. Utfall personalkostnader, underskott ca 4,5 mkr (105,39%). Störst avvikelser inom program 52 Vård Sol o HSL ca 6,5 mkr, program 53 LSS ca 4,5 mkr, program 55 Öppen verksamhet ca 3,5 mkr och program 59 Arbetsm/Proj ca 4,6 mkr.

**Beslutsunderlag**

Bokslut 2018

Muntlig information

**Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar****att notera informationen.**

Sammanträdet ajourneras kl 10:15 – 10:30.



KS-2019-3

## § 14 Verksamhetsinformation Barn- och Utbildning

### Ärendebeskrivning

\* Förskolan; inskolningar på avd Myggan stoppad p g a anställningsstopp, innebär överinskrivningar på övriga avdelningar. Som tidigare, svårt med vikarier. Deltagit på utbildningsdag nya läroplanen i Vilhelmina, en bra dag. Snödroppen, många barn, några på väg in. Samiskt behov. Jobbar med språk-stöd. Studiebesök Dorotea på gång.

\* Fritidshem; lite vikarier, pusslar med scheman för att få ihop.

\* Grundskola; vikariebrist, påverkar arbetsmiljön för övriga. Inflyttningar på gång, en familj bokat in träff för att besöka skolan. Träff med föräldrar inbokad rörande skolskjuts. Jobbas med två tillbudsrapporter, mycket föräldra-kontakter. Fredrika, specifika behov.

\* Elevhälsan; hög arbetsbelastning. Tre sökande till kuratorstjänsten, intervjuer genomförda, anställning på ett år på gång. Skolpsykolog, avtalet går ut sommaren 2019, kollar upp möjligheten att förlänga ett år. Vilhelmina inte klar med sin "upphandling", samarbete med Vilhelmina tänkt på sikt.

\* TSI, projekt tillsammans med Vilhelmina, skapa förutsättningar för samarbete kommun-landsting-skola. Ett utbildningstillfälle genomfört i Åsele, nästa blir i Vilhelmina i maj. HLT (Hälsa-Lärande-Trygghet) 0-18 år samarbete med lands-tinget.

\* Gymnasiet; Vilhelmina har höjt alla sina programkostnader med 22% 2019, synpunkter på det har framförts, vill nu ha en träff med vår skolledning och ledande politiker. Lycksele, gymnasieavtalet genomgången med Monica Norén, verksamhetschef för Utbildningscentrum. Informerat om att inga "4-åringar" kommer att beviljas om inte elevrapporteringen sköts tillfredsställande.

\* Vuxenutbildning/Lärcentra/SFI; scheman för SFI anpassade utifrån tillgången på lokaler. Lärcentra, en sökande på den utannonserade SYV-tjänsten. Bjudit in kommunalråden till veckan för att diskutera verksamheten, medel saknas för övriga kostnader. Kvalitetssäkring Hermodskurser, rapporter kan begäras ut enligt gällande avtal.

\* Sjukskrivningar; ett fåtal, följs upp kontinuerligt.

### Beslutsunderlag

Muntlig information

**Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar**

att notera informationen.



KS-2019-97

## § 15 Fritidshemmet Krokusen resursförstärkning

### Ärendebeskrivning

I Fredrika har vi ett ökande barnantal vid både förskolan och fritidshemmet. I dag har vi förskolan och fritidshemmet i samma lokaler vilket inte är optimalt med det barnunderlag som vi har.

I nuläget har vi 11 barn på Snödroppen och ytterligare tre barn kommer att skolas in under perioden februari till april. På Krokusen har vi idag nio barn och ytterligare tre förväntas komma in under februari månad. I förskolan samt på fritidshemmet finns det barn i behov av särskilt stöd. Definitionen av särskilt stöd står i Skollagen 2010:800, kap 2, 5a § - 12 § samt kap 8, 9 §.

Personalbemanningen är idag 2,0 tjänst men vi har under våren -19 fått en utökning med 50%. Åldersspannet på barnen är mellan 1 år till 12 år. Personalen tillagar frukost själva till de barn som kommer tidigt. Öppettider är 06:30-18:00. Det innebär att personalen har perioder av ensamarbete med flera barn.

Båda verksamheterna styrs av Skollagen 2010:800 samt av läroplaner för respektive verksamhet. Förskolans läroplan är reviderad och den nya träder i kraft 1 juli 2019. Läroplanen ställer krav på undervisning för våra barn. Fritidshemmet har ett kapitel i läroplan för grundskola, förskoleklass och fritidshem som ställer krav på verksamheten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

### Omsorgs- och Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen

att medel tillförs, ca 250 000 kr för att anställa 50% personal till fritidshemmet Krokusen

att fritidshemmet får flytta över verksamheten till befintliga lokaler i "gula" skolan delar av dag.

### Expediering

Kommunstyrelsen





KS-2019-7

## § 16 Uppföljningar/utvärderingar Barn- & Utbildning

### Ärendebeskrivning

Ekonomisk uppföljning, bokslut 2018. Utfallet visar på ett underskott med ca 1,2 mkr. Det är ca 1,2 mkr bättre än inlämnad prognos som byggde på utfallet för första halvåret. Den största anledningen till det är bl a de statsbidrag som har sökts och beviljats för socioekonomiska och tidigt samordnade insatser (TSI). Störst underskott visar program 41 Obligatorisk skolverksamhet, ca 1,6 mkr.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, ett nytt ärende sedan förra sammanträdet, utredning enligt plan.

Redovisning av betyg åk 6-9, höstterminen 2018:

åk 6: betyget F i totalt 21 ämnen

åk 7: betyget F i totalt 8 ämnen

åk 8: betyget F i totalt 33 ämnen

åk 9: betyget F i totalt 36 ämnen

### Beslutsunderlag

Bokslut 2018

Muntlig information

**Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar**

**att notera informationen.**



## § 17 Delgivningar

1.

KS-2018-540

Länstyrelsens beslut 2019-01-21 att förvaltaren får förbruka tillgångarna för det ändamål vartill de är bestämda, för följande:

- Åsele Centralskolas Elevkårsfond, förmögenheten uppgår till 16 739 kr
- Fredrika Centralskolas Elevkårsfond, förmögenheten uppgår till 6 549 kr
- F.W Hedlunds donationsfond, förmögenheten uppgår till 20 759 kr
- J A Hörlings donationsfond, förmögenheten uppgår till 13 581 kr

### Omsorgs- och Utbildningsutskottet beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna då de inte föranleder någon ytterligare åtgärd.