

## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kulturhuset 08 00-11 00, 13 30-16 30		
Beslutande	Linnéa Lindberg(åp)	ordf	§141-157, 159-163
	Thure Ekegerd(åp)		
	Gunnel Jonsson(s)	ordf	§158
	Urban Lindström(s)		
	Jerry Sellin(ober)		
	Peter Lindström(s)		
Tjänstgörande ersättare	Margareta Johansson(c) Karin Scherdin(L) Andreas From(ober)		
Ersättare	Tommy Danielsson		
Övriga deltagande	Rasmus Westerberg, Intillprojektet § 151 Lars-Ove Markeby,tf rektor § 152 Fausta Marjanovic, MAS § 153 Nils-Petter Grenholm, kom chef Agneta Persson, kom sekr		
Utses att justera	Peter Lindström(s)	Jerry Sellin(ober)	

## Justeringens

## plats och tid

Kommunkansliet 2016-12-16

## Sekreterare

  
 Agneta Persson

Paragrafer 141-163

## Ordförande

  
 Linnéa Lindberg

  
 Gunnel Jonsson

## Justerare

  
 Peter Lindström(s)

  
 Jerry Sellin(ober)

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

## Organ

Kommunstyrelsen

## Sammanträdesdatum

2016-12-06

## Datum för

## anslags uppsättande

2016-12-19

## Datum för

## anslags nedtagande

2017-01-10

## Förvaringsplats

## för protokollet

Kommunkansliet

## Underskrift

  
 Petra Danielsson

Utdragsbestyrkande

**Omröstning  
Kommunstyrelsen**

Omröstningar				§ 158			§		
				Ja	Nej	Avstår	Ja	Nej	Avstår
	Parti	Närvaro	Tjänstgörande ersättare						
Thure Ekegerd	Åp	1			1				
Peter Lindström	S	1		1					
Sylvia Samuelsson	C	-	Margareta Johansson		1				
Gunnel Jonsson	S	1		1					
Ulla Hellman	L	-	Karin Scerdin		1				
Jonas Ternestål, vice ordf	Op	-	Andreas From	1					
Urban Lindström	S	1		1					
Jerry Sellin	Ober	1		1					
Linnéa Lindberg, ordf	Åp	1							
<b>ERSÄTTARE</b>									
Tommy Danielsson	S	1							
Margareta Johansson	C	1							
Marcus Lindh	S	-							
Karin Scherdin	L	1							
Andreas From	Ober	1							
Thord Dahlberg	V	-							
Carl-Johan Rådström	Op	-							
<b>SUMMA</b>				<b>5</b>	<b>3</b>				

## Förändringar i föredragningslistan

### Ärendebeskrivning

Tillkommande ärende: Stödboende, behandlas som ärende 20.

### Kommunstyrelsen beslutar

Att ärendet "Stödboende" behandlas som ärende 20.

16.KS224

730

**Länsgemensam Hjälpmedelsstrategi i Västerbotten  
2017-2021****Ärendebeskrivning**

AC konsensus rekommenderar Västerbottens 15 kommuner och Västerbottens läns landsting att anta **Länsgemensam Hjälpmedelsstrategi 2017-2021** i kommunfullmäktige respektive landstingsfullmäktige innan årsskiftet 2016/2017.

**Beslutsunderlag**

Rekommendation från samverkansorganet AC Konsensus  
Yttranden över remissen  
Missiv  
Förslag  
Omsorgs- och utbildningsutskottet 2016-11-14, § 106

**Yrkanden**

Margareta Johansson(c) yrkar bifall till omsorgs- och utbildningsutskottets förslag

**Kommunstyrelsen föreslår**

Att Länsgemensam Hjälpmedelsstrategi 2017-2021 antas.

**Expediering**

Kommunfullmäktige

15.KS167

020

## Policy för jämställdhet och mångfald

### Ärendebeskrivning

Personalchefen har åtgärdat remissförslagen i Åsele kommuns Policy för jämställdhet och mångfald.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Policy för jämställdhet och mångfald  
Kommunstyrelsens allmänna utskott 2016-09-23, 142

### Kommunstyrelsen föreslår

att reviderad Policy för jämställdhet och mångfald godkänns.

### Expediering

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Sign.



KS-2016-318

## Riktlinjer för åtgärder vid olycksfall, dödsfall och svår sjukdom hos egen personal

### Ärendebeskrivning

Brandchefen har utformat ”Riktlinjer för åtgärder vid olycksfall, dödsfall och svår sjukdom hos egen personal”.

### Beslutsunderlag

Förslag till ”Riktlinjer för åtgärder vid olycksfall, dödsfall och svår sjukdom hos egen personal”

Kommunstyrelsens allmänna utskott

### Yrkanden

Peter Lindström(s) och Jerry Sellin(ober) yrkar bifall till riktlinjer för åtgärder vid olycksfall, dödsfall och svår sjukdom hos egen personal.

### Kommunstyrelsen föreslår

Att Riktlinjer för åtgärder vid olycksfall, dödsfall och svår sjukdom hos egen personal godkänns.

### Expediering

Kommunfullmäktige



15.KS053

008

## Tillägg till Arbetsmiljöpolicyn

### Ärendebeskrivning

Personalchefen har gjort ett tillägg till Arbetsmiljöpolicyn 2016 utifrån den nya Arbetsmiljöförordningen, AFS 2015:4 "Organisatorisk och social arbetsmiljö".

### Beslutsunderlag

Förslag till tillägg till Arbetsmiljöpolicyn 2016.

### Yrkanden

Peter Lindström(s), Gunnel Jonsson(s), Margareta Johansson(c), Thure Ekegerd(åp) och Jerry Sellin(ober) yrkar bifall till tillägget arbetsmiljöpolicyn 2016.

### Kommunstyrelsen föreslår

Att tillägget till Arbetsmiljöpolicyn 2016 godkänns.

### Expediering

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Sign.

KS-2016-335

## Handlingsplan för riktade insatser inom området psykisk hälsa

### Ärendebeskrivning

Utifrån en läns gemensam analys för riktade insatser inom området psykisk hälsa föreligger förslag till handlingsplan för Åsele kommun.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Läns gemensam analys

Förslag till handlingsplan

Omsorgs- och utbildningsutskottet 216-11-14, § 102

### Yrkanden

Peter Lindström(s) och Urban Lindström(s) yrkar bifall till handlingsplanen.

### Kommunstyrelsen föreslår

Att anta föreslagen handlingsplan inom området psykisk hälsa.

### Expediering

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Sign.



13.KS166

269

**Förslag till markpriser vid markförsäljning resp. arrenden****Ärendebeskrivning**

För att verkställighetshandläggningen skall kunna fungera för handläggaren avseende försäljning av mark, nyttjanderätter som arrenden och servitut har det vuxit fram ett behov av riktlinjer avseende prisnivån.

Man bör dock uppmärksamma att förslaget är riktlinjer och att handläggaren fortfarande har möjlighet att förhandla priset beroende på omständigheterna.

Förslaget till försäljning innefattar råmark (obruten terräng) samt "annan mark" som på något sätt förädlats.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktige 2013-09-30, 169

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2016-09-30, § 169

**Yrkanden**

Peter Lindström(s) och Jerry Sellin(ober) yrkar bifall till förslag till priser

**Kommunstyrelsen föreslår**

**att** upphäva kommunfullmäktiges beslut 2013-09-30

**att** fastställa värden i nedanstående tabell.

	Arrende		Försäljning	
	Privat/ Förening	Kommersiell intressent	Privat/ Förening	Kommersiell intressent
0 - 3 000 m <sup>2</sup>	500:-	1 500:-	5:- - 15:-/m <sup>2</sup>	10:- - 20:-/m <sup>2</sup>
Därutöver fr.o.m. 3 001 m <sup>2</sup>	0,50:-/m <sup>2</sup>	2:-/m <sup>2</sup>	1:-/m <sup>2</sup>	3:-/m <sup>2</sup>

**Anm.**

Vid avyttrande av fast egendom skall tillbehör som byggnader, ledningar, stängsel, andra anläggningar, på rot stående träd och andra växter som finns eller har anbragts inom fastigheten eller del därav för stadigvarande bruk, värderas separat.

**Expediering**

Kommunfullmäktige

KS-2016-370

**Fasta beredningens uppdrag****Ärendebeskrivning**

När fasta beredningen presenterade sitt arbete för kommunfullmäktige framkom kritik och man var inte nöjd med beredningens resultat. Den fasta beredningen konstaterar att uppdraget från kommunfullmäktige är svårt och otydligt och anser att uppdraget att se över kommunens övergripande målstruktur inte är helt genomtänkt utan bör jobbas med i en större gruppering för att få den förankring och bredd som behövs för att hitta långsiktiga mål.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2016-10-14, § 23

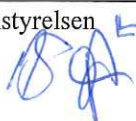
Kommunstyrelsens allmänna utskott 2016-11-15, § 221

**Kommunstyrelsen föreslår**

Att kommunfullmäktige förtydligar den fasta beredningens uppdrag.

**Expediering**

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen  
Sign.

KS-2016-371

**Fasta beredningens aktivitetsplan 2017****Ärendebeskrivning**

Uppgifter för den fasta beredningen är att:

- Fördjupa sig i övergripande frågor
- Ansvara för utarbetande av övergripande mål och inriktningar
- Utvärdera fastställda mål och inriktningar
- Samordna, vitalisera samt öka legitimiteten för det övergripande politiska och demokratiska arbetet
- Ansvara för och förbättra medborgardialogen
- Hålla en kontinuerlig kontakt och utveckla dialogen med medborgarna

**Beslutsunderlag**

Fasta beredningen 2016-10-25, § 26

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2016-11-15, § 222

**Yrkanden**

Urban Lindström(s) yrkar att fasta beredningens aktivitetsplan fastställs.

**Kommunstyrelsen föreslår**

Att kommunfullmäktige fastställer aktivitetsplan 2017

**Expediering**

Kommunfullmäktige

13.KS005

008

## Svar på motion angående ambulans i Åsele Kommun

### Ärendebeskrivning

Svar på motion från Egon Persson (åkl) och Jonas Ternestål (fp) med förslaget, att Åsele Kommun säger upp pågående avsiktsförklaring avseende akutbilen samt att verka för att en ambulans snarast stationeras i Åsele.

Mycket har nu hänt sedan motionen skrevs. Kommunstyrelsens allmänna utskott behandlade och beslutade 2014-11-18 § 154 att ärendet skulle beredas ytterligare, vilket så också gjordes av Socialchef och Räddningschef.

Kommunstyrelsens allmänna utskott behandlade och beslutade 2015-01-19 § 17, att uppdra till Kommunchefen att inbjuda Landstinget till förhandlingar med allmänna utskottet och berörda tjänstemän angående gällande samarbetsavtal. Kontakter togs med Landstinget enligt beslut, och flertalet dialoger i olika forum har förts fram till dags datum. Under tiden förändrades förutsättningarna runt akutbilen samt andra samarbetslösningar utformades. Samtal har kontinuerligt förts mellan parterna och pågår fortfarande.

2016 så skrev samtliga kommuner i Region 8 tillsammans med Landstinget under ett dokument "Plattform för samverkan mellan Kommunerna i Region 8 och Landstinget". Syftet med dokumentet är att tydliggöra vilka grundförutsättningar som ska främja samverkan mellan parterna i R8 och Västerbottens läns landsting.

Åsele Kommun och Landstinget arbetar nu på ett nytt samarbetsavtal som skall gälla från januari 2017. Idag augusti 2016 är akutbilen någonting helt annat än vad den till en början var, och tanken är att det nya avtalet skall stärka samarbetet ytterligare mellan Kommunen och Landstinget.

### Beslutsunderlag

Motion

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2016-09-30, § 167

### Kommunstyrelsen föreslår

att motionen anses besvarad med ovanstående information.

### Expediering

Motionärerna



15.KS40

008

## Information om projektet INTILL

### Ärendebeskrivning

Åsele, Dorotea, Vilhelmina och Strömsund jobbar tillsammans med destinationsutveckling under varumärket Destination South Lapland (DSL). Under tidigare regionalfondsprojekt har Vilhelmina kommun stått som projektägare och stått för projektets likviditet. DSL söker nu ett nytt projekt, INTILL, tillsammans med destinationerna Visit Hemavan Tärnaby AB och Gold of Lapland i ett samverkansprojekt och väntar på beslut från Regionala fonden (Tillväxtverket) och Region Västerbotten. Projektets mål är att skapa tre hållbara destinationer som har ett högre antal besökare och större andel internationella besökare.

I den nya ansökan står South Lapland AB som samverkanspart för att säkerställa näringslivets deltagande och inflytande. DSL AB har ingen omfattande verksamhet och saknar tillräcklig likviditet för ett projekt av den här storleken där budget för varje destination är 17 Mkr. Beräknat likviditetsbehov ligger på cirka 2,5 Mkr då projekt rekvirerar i efterskott och Tillväxtverkets och Region Västerbottens handläggningstider är långa.

Kommunen har sedan tidigare beslutat att medfinansiera projektet med totalt 1 062 500 kr fördelade på 50 % i kontanta medel och 50 % i arbetad tid fördelade över tiden 1 juli 2015 - 31 juni 2018.

För att DSL AB ska klara sin likviditet föreslås kommunerna att betala ut hela sin medfinansiering kontant redan vid projektstart. Den tid som används som medfinansiering återbetalas sedan vartefter.

Kommunstyrelsen beslutade 2015-04-20, § 61

att medfinansieringsbeloppet för år 2015, 183 834 kr, betalas ut till DSL AB 2015-07-01, under förutsättning att projektet beviljas av Tillväxtverket och Region Västerbotten.

att kostnaden belastar tidigare beslutade objekt: 3017, 3019, 3026 och 3027.

att kostnaden för 2016-2018 budgeteras på Tillväxt och Utveckling.

att Åsele kommun betalar 1/5 (ca 10 000 kr) av driftskostnaden för att finansiera den årliga driften av destinationsbolaget.

### Beslutsunderlag

Lägesrapporter

Muntlig information 2016-12-06

**Yrkanden**

Urban Lindström(s) yrkar att kommunstyrelsen noterar informationen.

**Kommunstyrelsen beslutar**

Att notera informationen.

**Expediering**

Tillväxt och utvecklings chef



16.KS024

042

**Uppföljningar/utvärderingar inom barn- och utbildnings verksamhetsområde****Ärendebeskrivning**

Systematiskt kvalitetsarbete Åsele Centralskola, Fredrika skola samt elevhälsan läsåret 2015/16. Ekonomisk uppföljning, delårsrapport januari-juni/prognos 2016, plan mot diskriminering och kränkande behandling.

*Systematiskt kvalitetsarbete Åsele Centralskola*

Utvärdering/analys saknas beträffande nationella prov åk 6. Efterlyser vilka åtgärder som vidtagits/föreslagits utifrån enheternas analyser, det bör framgå, särskilt viktigt när man överlämnar till nytt stadium.

*Systematiskt kvalitetsarbete Elevhälsan*

Överenskommelsen med BUP framgår inte av handlingarna. *Skickas ut via mejl.*

*Ekonomisk uppföljning, delårsrapport januari-juni/prognos 2016*

Utfall personalkostnader t o m juni ca 49,56% (+ 158 kkr). Utfall totalt exkl akt -490 Flykting ca 48,22%. Prognosen för 2016 (exkl Flykting) är ett positivt resultat på 65 kkr.

*Plan mot diskriminering och kränkande behandling*

En anmälan om kränkande behandling har inkommit. Svar har ingetts till Barnombudsmannen.

**Beslutsunderlag**

Ekonomisk rapport, delårsrapport jan-juni/prognos 2016

Systematiskt kvalitetsarbete Åsele Centralskola, Fredrika skola 2015/16

Systematiskt kvalitetsarbete Elevhälsan

Muntlig information

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2016-08-29, § 72

Muntlig information 2016-12-06

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** notera redovisning av systematiskt kvalitetsarbete

**att** godkänna vidtagna åtgärder.

**Expediering**

Rektor Åsele C-skola 1-6

16.KS278

730

**Patientsäkerhetsarbetet för vårdgivare****Ärendebeskrivning**

Kommunens medicinskt ansvariga sköterska (MAS). Redovisar förslag till patientsäkerhetsmål 2016/2017:

1. Avvikelsesrapport, fallincidenter < 1 fall per person/år, läkemedelsavvikelser < 1 avvikelse per person/år
2. Basala hygienrutiner ska följas med 0 avvikelse
3. Användning av neuroleptika, antidepressiva och lugnande ska minska
4. Individ med > 5 ordinationer ska få dokumenterad läkemedelsgenomgång
5. Måluppfyllelse för riskbedömningar i Senior Alert > 75%
6. Måluppfyllelse i Palliativa register > 75%
7. Positiva svar i Egna kontroller > 75%

Kommunstyrelsen beslutade 2016-09-13, § 105 att inbjuda den medicinskt ansvariga sköterskan för att informera i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Patientsäkerhetsberättelse

Muntlig information 2016-08-29

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2016-08-29, § 81

Kommunstyrelsen 2016-09-13, 105

Muntlig information 2016-12-06

**Yrkanden**

Peter Lindström(s) yrkar att ärendet utgår.

Margareta Johansson(c) yrkar att kommunstyrelsens beslut 2016-09-13 kompletteras med följande: att rutiner följs upp 2 ggr/år, att godkänna framlagda strategier.

Jerry Sellin(ober) yrkar att kommunstyrelsen noterar informationen.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på de olika yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifaller Jerry Sellins(ober) yrkande.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

**Expediering**

Sociala avdelningen

KS-2016-384

KS-2016-350

KS-2016-360

**Detaljbudget 2017****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2016-11-28 om en kommunbudget inkl ramar för 2017 och plan för 2018-2019. Verksamheterna har därefter slutfört sina detaljbudgetar utifrån beslutade ramar 2017. Kommunstyrelsen ska ta ställning och besluta om dessa.

**Beslutsunderlag**

Rambudget

Detaljbudgetar

Information av verksamhetschefer

**Yrkanden**

Urban Lindström(s) yrkar att detaljbudgetarna fastställs.

Peter Lindström(s) yrkar bifall till Urban Lindströms(s) yrkande.

**Kommunstyrelsen beslutar****Att fastställa detaljbudgetarna.****Expedieras**

Ekonomichef



16.KS217 600  
**Lärlönelyftet 2016/17****Ärendebeskrivning**

Lärlönelyftet är en statlig satsning för att skolhuvudmännen ska kunna ge en löneökning till särskilt kvalificerade lärare, förskollärare och fritidspedagoger. Syftet är att öka läraryrkets attraktionskraft och därigenom förbättra resultaten i skolan. Medlen för Lärlönelyftet, 3 miljarder årligen, räcker till löneökning för ca 60 000 lärare. Huvudmannen söker statsbidrag hos Skolverket. Åsele kommun erhåller 600 000 kr för läsåret 2016/17. Den genomsnittliga löneökningen per månad för de lärare hos huvudmannen som deltar i Lärlönelyftet måste ligga i intervallet 2 500 – 3 500 kr. Förutsättningen är att lärarna har föreskriven legitimation. Minst 90 % av bidraget skall tilldelas lärare och förskollärare i förskoleklass, grundskola, gymnasieskola eller motsvarande skolformer. Maximalt 10 % får användas till löneökning för förskollärare i förskolan och fritidspedagoger i fritidshem. Lärlönelyftet är en permanent satsning utan något slutdatum. Det är dock upp till huvudmannen att avgöra om lönepåslaget skall ges till vidare eller under viss tid. Löneökningen kan utgå tidigast från 2016-07-01. Med en löneökning på 2 500 kr/mån räcker medlen till 14 heltidslärare i Åsele kommun.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse skolchef

Skolverkets information 2016:646(senast uppdaterat 2016-04-29 respektive 2016-05-03)

Tjänsteskrivelse personalchef

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2016-06-22, § 65

Kommunstyrelsens allmänna utskott, § 166

**Yrkanden**

Margareta Johnsson(c) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag

**Kommunstyrelsen beslutar****att** löneökningen fastställs till 2 500 kr/månad och heltidstjänst**att** ett heltidstillägg avsätts till förskollärare i förskolan/fritidspedagog i

fritidshemmet och 13 lönetillägg avsätts till lärare i förskoleklass och grundskola

**att** lönetillägget gäller tidsbegränsat för tiden 2016-07-01-2019-06-30.**Expediering**

Personalchef

KS-2016-132

## Ekonomisk rapport

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att redovisa åtgärder för att komma tillrätta med prognosticerat underskott. Socialförvaltningen kan konstatera att vidtagna åtgärder som beslutades i budget 2016 ger effekter som kommer att synas andra halvåret 2016. Vad kan då göras ytterligare?

1. Socialförvaltningen har tittat på vad som inte är lagstadgat inom hemtjänsten, t ex städ. Där det idag är 1505 timmar biståndsbedömda som inte är lagstadgat. Det motsvarar en tjänst. För att denna besparing skall kunna verkställas måste ett politiskt beslut tas att Åsele kommun inte tillhandahåller städ som service till brukarna.
2. Socialförvaltningen har också tittat på Hemsjukvården som har blivit dyrare i och med övertagandet från Landstinget. Här ser vi att kommunen har större tillgänglighet under dygnet, vilket gör att vi utför fler hembesök än vad tidigare Landstinget gjorde. Detta har gjort att brukaren upplever att det blivit bättre när kommunen har övertagit verksamheten. Därför blir kostnaden högre än vad skatteväxlingen. Vilken service skall vi ge brukaren?
3. Socialtjänsten tittar just nu över vår bemanning på handikappboenden och kommer att föreslå en indragning på 0,4-0,5 tjänst beroende på hur utfallet blir på ny schemaläggning.
4. Samarbetet med Landstinget är viktigt, framförallt med Akutbilen. Samarbetet bör kunna utvecklas mer.
5. På IFO-sidan arbetas det med.

### Förebyggande arbete som kan ge effekt redan 2016

Arbete har pågått under året med att utarbeta metoder för att förebygga långa och dyra placeringar samt att underlätta för hemgång efter placering.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2016-09-13, § 113

Sammanställning konkreta besparingsförslag

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2016-11-14, § 108

### Yrkanden

Peter Lindström(s) yrkar att ärendet behandlas i allmänna utskottet.

### Kommunstyrelsen beslutar

att ärendet behandlas i allmänna utskottet.

### Expediering

Allmänna utskottet



KS-2016-322

## Köksorganisation skola och sociala

### Ärendebeskrivning

Inom kommunen finns tre (3) beredningskök, Duvan i Fredrika, socialas kök på sjukstugan i Åsele samt skolrestaurangen vid Åsele Centralskola.

Köket i Fredrika lagar och serverar mat till både Duvan, hemtjänstkunder och Fredrika skola. Köket på sjukstugan tillagar mat som serveras på sjukstugans avdelningar samt det som körs ut till Åseborg, Tallmon, särskilda omsorgen, hemtjänstkunder samt förskolorna i Åsele. Köken i Fredrika och på sjukstugan sorterar under sociala, skolrestaurangen under barn- & utbildning.

Det finns tydliga kopplingar mellan de olika beredningsköken i kommunen vilket innebär att det torde finnas förutsättning för ytterligare samordning mellan köken. Husmor på skolrestaurangen går i pension från årsskiftet och vid köket på sjukstugan finns övertalighet. Det ger möjlighet att prova och utveckla samverkansformerna personellt. I ett första skede genomförs gemensam ledningsfunktion för köken från årsskiftet. Under 2017 utreds förutsättningarna för att även samordna övriga tjänstefunktioner.

Förslaget innebär att ingen övertalighet kommer att uppstå på sjukstugans kök eftersom personal överförs till den vakanta tjänsten på skolrestaurangen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag till organisation

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2016-10-24, § 99

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2016-11-14, § 108

### Yrkanden

Jerry Sellin(ober) yrkar bifall till omsorgs- och utbildningsutskottets förslag.

### Kommunstyrelsen beslutar

**att** köken i Åsele tätort samordnas ledningsmässigt från årsskiftet enligt föreslagen organisation

**att** möjligheten till samordning av övriga personalfunktioner utreds under 2017

**att** skolans kök personalmässigt läggs under sociala avdelningen från 1 jan 2017

**att** skolans kök budgetmässigt överförs till socialas budget från 2018.

### Expediering

Skolchef

Socialchef



15.KS16

008

**Kommunledning Åsele kommun****Ärendebeskrivning**

Den politiska ledningen i Åsele kommun kommer från och med 2016-11-01 att tjänstgöra enligt följande:

**Beslutsunderlag**

KL 4:1

Allmänna utskottet 2015-01-19, § 12

Kommunstyrelsen 2015-02-16, § 30

Nytt förslag

**Yrkanden**

Peter Lindström(s) yrkar att Linnéa Lindberg lämnar lokalen eftersom det är fråga om en jävssituation.

Urban Lindström(s) yrkar att de 20 % av kommunalrådspotten som innehas av Jonas Ternestål(L) omfördelas till Linnéa Lindberg(åp), då nuvarande situation upplevs som jävig pga att Jonas Ternestål(L) innehar rollen som oppositionsråd. Det innebär att Jonas Ternestål(L) ej får del av kommunalrådspotten i framtiden medan Linnéa får 90%. Man kan inte äta kakan och ha den kvar. Det är inte acceptabelt att sitta på två stolar samtidigt, dels sitta i kommunledningen dels sitta som opposition med uppgift att kritiskt granska ledningens förslag och politik. Jerry Sellin(ober) och Peter Lindström(s) yrkar bifall till Urban Lindströms(s) yrkande.

Margareta Johansson(c) yrkar att punkten ska tas som en information.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer de olika yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Urban Lindströms(s) yrkande.

Votering begärs.

Ordföranden fastställer följande beslutsgång:

Ja-röst för Urban Lindströms(s) yrkande.

Nej-röst för Margareta Johanssons(c) yrkande.

**Omröstningsresultat**

Med 5 ja-röster för Urban Lindströms(s) yrkande och 3 nej-röster för Margareta Johanssons(c) yrkande bifaller kommunstyrelsen Urban Lindströms yrkande.

**Kommunstyrelsen beslutar**

Att den politiska ledningen tjänstgör enligt följande

Anders Westman(åp) Kommunfullmäktiges ordförande,  
ÅNS ordförande 5%  
Linnéa Lindberg(åp) Kommunalråd 90 %

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Margareta Johansson(c) och Karin Scherdin(L) och Thure Ekegerd(åp) till förmån för Margareta Johanssons yrkande.

**Expediering**  
Kommunalråd  
Oppositionsråd

14.KS359

119

**Ledamot i Hanna Lindblads stiftelse 2016-2018****Ärendebeskrivning**

Erika Selin(L) Har avlagt sig sitt uppdrag som ledamot i Hanna Lindblads stiftelse. Kommunen nominerar ledamöter och ersättare och Länsstyrelsen beslutar.

Kommunstyrelsen beslutade 2015-01-09

att nominera nedanstående ledamöter och ersättare

**Ledamöter**

Urban Lindström, s  
Sylvia Samuelsson, c  
Erika Selin, fp

**Ersättare**

Marcus Lindh, s  
Sylvia Schöne, c  
Linnéa Lindberg, åp

**Kommunstyrelsen beslutar**

**Att** nominera följande:

Linnéa Lindberg(åp), ledamot  
Ulla Hellman(L), ersättare

KS-2016-395

**Stödboende****Ärendebeskrivning**

Kommunen har på grund av förändrade förutsättningar och ersättningssystem sagt upp gällande avtal med Frösunda Omsorg AB.

Avtalet med Frösunda går ut 31/8 2017. Beslut bör tas om stödboende ska drivas i egen regi eller om upphandling ska ske.

**Yrkanden**

Peter Lindström(s) yrkar att stödboende drivs i egen regi i egna lokaler.  
Margareta Johansson(c) yrkar att verksamheten läggs ut på entreprenad.  
Jerry Sellin(ober) och Urban Lindström(s) yrkar bifall till Peter Lindströms(s) yrkande.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer de olika yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Peter Lindströms(s) yrkande.

**Kommunstyrelsen beslutar**

**Att** stödboende för ensamkommande flyktingbarn ska drivas i egen regi.

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Margareta Johansson(c), Karin Scherdin(L) och Linnéa Lindberg(åp).

16.KS63 008

**Kurser/konferenser**

Blå tillväxt som drivkraft i Kvarkenregionen. 15 december Sliperiet i Umeå.

**Kommunstyrelsen beslutar**

Att lägga kurser och konferenser till handlingarna

## Delegeringsbeslut

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen kan nämnd delegera ärenden till utskott, ledamot eller ersättare i nämnden eller anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Kommunstyrelsen kan däremot återkalla lämnad delegering.

### Chef samhälls- och byggnadssektionen

16.KS123 008

Förvärvstillstånd (1 st)

### Förskolechef

16.KS031 714

Delegationsbeslut avseende utökad tid i förskolan för perioden 2016-01-01 – 2016-08-31.

### Ekonomichef

15.KS13 008

Nyupplåning enligt beslut kommunfullmäktige 11 mkr.

Omförhandling av lån.

### Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna ovanstående redovisning.



## Delgivningar

1

Sveriges Kommuner och Landstings [www.skl.se](http://www.skl.se) cirkulär nr:

16:51

Budgetförutsättningar för åren 2016-2019

16:52

Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, BEA, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen

16:53

Överenskommelse om Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsantällning – BAL 16, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen

16: 54

Överenskommelse om ändringar och tillägg i Allmänna bestämmelser (AB) m.m. med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet

16:57

Värdesäkring av ersättning som betalas till lärare, skolledare och syfunktionsärer som inte fått försäkringsskydd enligt AGS-KL

2

Kommunala pensionärsrådets protokoll från  
2016-07-07  
2016-10-18

3

Partnerskap Inland- Akademi norr protokoll från  
2016-09-15  
2016-10-13

4

Region Västerbotten protokoll  
2016-10-06 Kulturbereidningen  
2016-10-12 Primärkommunala delegationen  
2016-10-13 Utbildningsdelegationen  
2016-09-09 Kollektivtrafikutskottet  
2016-10-21 Kollektivtrafikutskottet

5

Kommuntal 2017. Länsstyrelsen har idag fattat beslut om fördelningen av anvisningsbara platser, kommunal, för mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning 2017 inom Västerbottens län.

6

SmåKom nyhetsbrev november

7

MB-2016-182

Inspektionsrapport, Miljöskyddsinspektion av Överrissjö slamlagun.

8

Länstrafiken i Västerbotten, Uppföljningsrapport per augusti 2016.

9

Länstrafikens delårsbokslut per 2016-08-31.

10

SKL pressmeddelande, Många åtgärder krävs för att klara ekonomin.

11

KS-2015-406

Förtydligande i riktlinjer för tjänstledigheter.

12

Nyhetsbrev, Kärnkraftsfritt Bottenviken 11 oktober 2016.

**Kommunstyrelsen beslutar****att delgivningarna läggs till handlingarna.**

## Delgivningar

1

Sveriges Kommuner och Landstings [www.skl.se](http://www.skl.se) cirkulär nr:

16:58

Kommunens ansvarsåtagande för egna hem och småhus i bostadsrättsform.

16:59

Ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m.m för år 2017.

16:60

Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL för år 2017.

16:61

Ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj osm korttidsvistelse enligt LSS för år 2017.

2

INTILL projektet

Lägesrapporter för perioden 2015-07-01 – 2016-06-30 4 st.

3

Delårsrapport år 2016 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr.

4

Verksamhetsplan LYST 2017

5

Omsorgs- och utbildningsutskottet protokoll 2016-10-24.

6

KS-2016-312

Stöd ur särskilda villkormedel till Åsele kommun för utveckling och medfinansiering av Inlandets Teknikpark.

7

MB-2012-366

Dom från Umeå Tingsrätt.

Tillstånd att uppföra och driva 15 vindkraftverk inom fastigheten Åseleskogen 1:1, Åsele kommun.

8 MB-2010-212

Dom från Umeå Tingsrätt.

Överklagan av Länsstyrelsen i Västerbottens läns beslut 2016-09-01, dnr 551-7039-2016; avvisning av för sent inkommet överklagande avseende Fjällberg vindkraftpark, Lycksele och Åsele kommuner.

9

Ångermanälvens & Vapstälvens Vattenråd anser att en eller flera gemensamma tjänster som fokuserar på vatten- och fiskefrågor, skulle stärka kommunens ambitioner att nå miljömål och uppsatta mål i vattendirektivet samt vara drivande i utveckling av fisketurismen.

10

Beslut Länsstyrelsen Västerbotten.

Ersättning till insatser som syftar till att underlätta bosättning och väsentligt öka kommunernas beredskap och mottagningskapacitet.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

**Att lägga delgivningarna till handlingarna.**